

南京港新生圩港区码头改建二期工程

施工监理项目 NJG-XSW-EQJL 标段

招 标 文 件

(项目专用本)

招 标 人：南京港（集团）有限公司

招标代理：南京晔恒工程项目管理有限公司

二〇二四年九月

总 说 明

一、本项目招标文件由江苏省交通运输厅《水运工程标准施工监理招标文件》（JTS110-10-2012）（以下简称《监理标准文件》）为依据，结合本项目的具体特点和实际需要编制而成。

二、项目专用本是根据实际情况和需要而对《监理标准文件》进行的补充、完善和修改，投标人应将《监理标准文件》和项目专用本结合阅读，凡《监理标准文件》与项目专用本不一致处以项目专用本为准。项目专用本未对《监理标准文件》进行补充、完善、修改和说明的，以《监理标准文件》为准。

三、本项目采用资格后审，因此《监理标准文件》中的已进行资格预审内容不适用。

四、本项目采用综合评标法。《监理标准文件》中关于经评审的最低投标价法的内容对本项目不适用。本项目专用本不再对《监理标准文件》中关于经评审的最低投标价法的相关内容进行修改或删减。

五、本项目不接受联合体投标。《监理标准文件》中关于联合体的相关内容对本项目不适用。本项目专用本不再对《监理标准文件》中关于联合体的相关内容进行修改或删减。

六、根据《江苏省公路水运建设市场信用信息管理办法》（苏交规〔2024〕6号）文件的精神，申请人应在江苏省公路水运建设市场信用信息服务平台中建立并完善信用档案，申请人的信用档案管理按照《江苏省公路水运建设市场信用信息管理办法》（苏交规〔2024〕6号）的规定执行。

七、本招标文件中提到的江苏省公路水运建设市场信用信息服务平台，暨江苏省交通运输招标投标信息管理系统。

目 录

第一卷	- 3 -
第一章 招标公告	- 4 -
第二章 投标须知	- 8 -
第三章 评标办法（综合评估法）	- 28 -
第四章 监理合同条款及格式	- 36 -
第五章 监理服务费报价	- 65 -
第二卷	- 68 -
第六章 图纸和资料	- 69 -
第三卷	- 70 -
第七章 技术标准	- 71 -
第四卷	- 72 -
第八章 投标文件格式	- 73 -

第一卷

第一章 招标公告

南京港新生圩港区码头改建二期工程施工监理项目 NJG-XSW-EQJL 标段招标公告

1、招标条件

本招标项目南京港新生圩港区码头改建二期工程已由南京经济技术开发区管理委员会行政审批局以宁开委行审备[2022]246号文批准建设，项目建设资金来源：企业自筹，项目出资比例为：30%自有资金，70%贷款，招标人为南京港（集团）有限公司，项目已具备招标条件，现对该项目的施工监理项目 NJG-XSW-EQJL 标段进行公开招标。

2、项目概况及招标范围

本次招标设 1 个标段，即施工监理 NJG-XSW-EQJL 标段

项目建设地点：南京经济技术开发区，原新生圩港区。

招标项目规模：拟将 402#-403#泊位、701#-703#(部分)泊位和 706#-708#泊位改建为 3 个 7 万吨级通用泊位，改建岸线总长度为 969m，改建内容为码头前平台和附属设施等。

计划施工工期：12 个月，预计 2024 年 11 月~2025 年 10 月。

招标范围：南京港新生圩港区码头改建二期工程包括水工码头、供电、给排水、通信等改建工程（不含设备）施工监理与缺陷责任期服务。

监理标段划分及监理服务期：本项目划分为一个标段，监理服务期 24 个月，其中施工监理服务期 12 个月，缺陷责任期 12 个月，预计 2024 年 11 月~2026 年 10 月。

3、投标人资格要求

3.1 企业资质要求：具有独立法人企业资格，上一年度年检合格。具有交通运输主管部门颁发的水运工程监理甲级资质。

3.2 企业业绩要求：近五年（自 2019 年 1 月 1 日起至今，以交/竣工日期为准）承担过 5 万吨级及以上（不含结构兼顾船型）高桩码头工程项目监理。

3.3 企业信誉要求：

3.3.1 投标人在最近一次（以投标截止当日为准）江苏省公路水运建设市场信用等级评价为 C 级及以上级别；

3.3.2 投标人提供第三方信用评价报告，信用评价等级为 BBB 级及以上，投标截止日前已在南京市交通行业与产业信用评价机构名录库管理系统中备案。

3.4 企业财务要求：/

3.5 人员资格要求：

3.5.1 总监理工程师：总监理工程师应持有交通运输部水运工程注册监理工程师或建设部国家注册监理工程师（港口与航道工程专业）资格证书，具有工程师及以上职称。

3.5.2 其他主要人员要求：

水运工程专业监理工程师 1 名应持有交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称。

检测试验专业监理工程师 1 名应持有交通运输部水运工程专业试验检测工程师资格证书，工程师及以上职称。

测量专业监理工程师 1 名应持有交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称。

合同与计量专业监理工程师 1 名应持有交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称。

安全、环保专业监理工程师 1 名应持有中国交通建设监理协会颁发的交通建设工程施工环境保护监理培训考试合格证（专业类别为水运工程）及安全监理培训考试合格证书（专业类别为水运工程），工程师及以上职称，可兼任。

监理员 2 名应持有培训证或上岗证。

3.6 其他要求：

(1) 本项目不接受联合体投标。

(2) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标无效。

(3) 在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标。

4、资格审查

本项目采用资格后审的方式进行资格审查，资格评审标准详见招标文件第三章。

5、评标办法

本项目评标办法采用综合评估法，评标标准和方法详见招标文件第三章。

6、招标文件的获取

6.1 凡有意参加投标者，请于 2024 年 9 月 24 日 11:00 至 2024 年 09 月 30 日 17:30，登录江苏交通招标投标交易平台（<http://180.101.236.34:15194/OP/Login.aspx>）预约并购买招标文件。

6.2 招标文件每套售价 0 元/标段，交易系统技术服务费最高 0 元/标段，投标工具技术服务费最高 0 元/标段，售后不退。

7、投标文件的递交及相关事宜

7.1 踏勘现场的时间和地点：招标人不组织工程现场踏勘，也不召开投标预备会。

7.2 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2024-10-15 10:30，投标人应于投标截止时间前将投标文件递交至“江苏交通招标投标交易平台”。

7.3 投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，招标人（“江苏交通招标投标交易平台”）将拒绝接收。

7.4 本项目采用不见面开标方式进行公开开标，开标地点：南京智能开标大厅（通过“南京市公共资源交易中心官网--南京智能开标大厅”入口登录）

8、发布公告的媒介

本次招标公告同时在“江苏省招投标公共服务平台、江苏省交通运输厅招投标信息管理系统、南京市公共资源交易中心网站、江苏省公共资源交易平台、江苏省公路水路建设市场信用信息服务平台”上发布。

9、其他

（1）本项目为南京交通全流程电子招标试点项目，拟预约的投标人请在预约前自行前往国信 CA 相关网点换发国信 CA 证书，具体操作流程见 <http://www.jsgxca.com/ManagementGuide19.html>。投标人已换发国信 CA 证书的请在投标截止时间前携带国信 CA 证书至南京市公共资源交易中心 1255 室激活江苏省公共资源服务平台（南京市）登录权限。（投标预约，制作投标文件，开标解密等流程均需使用国信 CA 证书）。

（2）对本次项目凡有意投标者，请前往江苏交通招标投标交易平台（江苏省公共资源交易中心）（<http://180.101.236.34:15194/OP/Login.aspx>）申请预约，并于招标公告规定的时间内完成申请预约程序，逾期将不予接受。

（3）根据省厅苏交建（2015）25 号文件规定，审核通过的企业备案信息将在“江苏交通”门户网站信息系统公示栏公示，公示期为 3 个工作日。从业企业制作投标报表时不可以使用尚在公示期间的备案信息。

(4) 招投标管理系统中主要信，需要更新，或未建立信用档案的投标申请人应当在递交投标文件前到交通行政主管部门更新系统中的资料或建立信用档案。如投标人在递交投标文件时主要信息未更新或仍未建立信用档案或仍在主要信息公示期(3 个工作日)内的，评标委员会不再认可未在江苏交通招投标信息管理系统中备案的人员情况、业绩、在建项目等原始书面材料作为投标文件的证明材料。

(5) 自 2018 年 10 月 1 日起，南京市交通建设项目招投标实行信用报告制度，投标单位在投标时应提供由南京市交通行业与产业信用评价机构名录库内的评价机构出具的信用报告。信用报告有效期为 1 年，有效期内可重复使用。投标单位需登录南京市交通行业与产业信用评价机构名录库管理系统 (<http://njjttxypj.cn/>) 进行评级申请、合同上传、评级结果查询及评级申诉等操作。信用报告出具后经系统备案、审核通过方可使用。具体操作详见“相关下载”中的“名录库操作手册--受评单位”文件。咨询电话：025-83194125。

(6) 本招标项目的监督部门为南京市交通运输局建设管理处，地址：南京市珠江路 63-1 号南京交通大厦 10 楼，联系电话：025-83194125。

10、联系方式

招 标 人：南京港（集团）有限公司
地 址：南京市鼓楼区江边路 19 号
联 系 人：陶凯石
电 话：18951717332

招标代理：南京晔恒工程项目管理有限公司
地 址：南京市鼓楼区公共路 19 号
联 系 人：曾仇健
电 话：13337711179
传 真：/

第二章 投标须知

投标须知前附表

条款号	条款名称	具体信息或数据
1.1.2	招标人	名称：南京港（集团）有限公司 地址：南京市鼓楼区江边路19号 联系人：陶凯石 电话：18951717332
1.1.3	招标代理	招标代理：南京晔恒工程项目管理有限公司 地址：南京市鼓楼区公共路19号 联系人：曾仇健 电话：13337711179
1.1.4	招标项目名称	南京港新生圩港区码头改建二期工程施工监理项目（NJG-XSW-EQJL标段）
1.1.5	标段建设地点	南京经济技术开发区，原新生圩港区
1.1.6	标段建设规模	南京港新生圩港区码头改建二期工程包括水工码头、供电、给排水、通信等改建工程（不含设备）施工监理与缺陷责任期服务。
1.1.7	计费额	计费额为 <u>1328.66281</u> 万元人民币
1.2.1	资金来源及比例	企业自筹，30%自有资金，70%贷款
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	见招标公告
1.3.2	监理服务阶段	见招标公告
1.3.3	监理工作范围	见招标公告
1.4.1	投标人的资格要求	投标人提供的派驻到现场的主要监理人员，其资格和资历须不低于本招标文件第四章合同格式“附件5：现场监理人员配置要求”的要求。见招标公告及投标人须知附件2
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受

条款号	条款名称	具体信息或数据
1.4.3	投标人不得存在下列情况之一	1、与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人； 2、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标； 3、与本标段的施工承包人、代建人有隶属关系； 4、与本标段的施工承包人、代建人同为一个法定代表人； 5、与本标段的施工承包人、代建人或相互控股或参股； 6、与本标段的施工承包人、代建人或相互任职或工作； 7、被责令停业的； 8、被暂停或取消投标资格的； 9、财产被接管、冻结或破产的； 10、在最近三年内有弄虚作假骗取中标、围标串标行为或严重违约等的。
1.9.1	踏勘现场	<input type="checkbox"/> 组织 <input checked="" type="checkbox"/> 不组织，投标人可自行踏勘现场
1.10.1	投标预备会	<input type="checkbox"/> 召开 <input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	递交投标文件截止之日 <u>16</u> 天前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	递交投标文件截止之日 <u>15</u> 天前
1.11	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
1.12	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
2.1 (9)	构成投标文件的其他材料	招标人发布的有编号的补遗书及对投标人疑问的回复等
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间及形式	时间：递交投标文件截止之日 <u>15</u> 天前 形式：使用 CA 数字证书登录“江苏交通招标投标交易平台”在“投标人异议(含澄清)”菜单以书面形式要求招标人对招标文件予以澄清。
2.2.2	投标人确认收到招标文件澄清的时间及形式	收到澄清后 24 小时内（以发出时间为准） 形式：招标文件澄清发出的同时，“江苏交通招标投标交易平台”以系统通知方式提醒投标人，请投标人自行使用 CA 数字证书登录“江苏交通招标投标交易平台”查阅。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	收到修改后 24 小时内（以发出时间为准）
3.1.1	投标文件密封形	<input checked="" type="checkbox"/> 单信封 <input type="checkbox"/> 双信封

条款号	条款名称	具体信息或数据
	式	
3.1.1 (10)	构成投标文件的其他材料	/
3.2.2	监理服务费报价依据	投标人成本、招标人设定的最高投标限价、国家监理费相关规定
3.2.3	监理服务费报价方式	<input checked="" type="checkbox"/> 采用投标控制价上限的，即投标价控制上限为： 人民币【166.52】万元 ，按费率 1.17%计。投标人投标报价超出招标人设定的投标价控制上限的，招标人不予接受，其投标作否决投标处理。 <input type="checkbox"/> 无最高限价 设定标底： <input type="checkbox"/> 是， <input checked="" type="checkbox"/> 否
3.3.1	投标有效期	递交投标文件截止之日后 90 天内
3.4.1	投标保证金	是否要求投标人递交投标保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求 <input type="checkbox"/> 不要求 投标保证金的金额（人民币）：20000 元整 （必须由投标人基本账户出具） 是否委托南京市公共资源交易中心代收代退： <input checked="" type="checkbox"/> 是 投标保证金的形式： <input checked="" type="checkbox"/> 现金； <input checked="" type="checkbox"/> 支票； <input checked="" type="checkbox"/> 银行保； <input checked="" type="checkbox"/> 函 <input checked="" type="checkbox"/> 保险保单； <input checked="" type="checkbox"/> 担保保函； <input checked="" type="checkbox"/> 信用承诺； 户 名：南京市公共资源交易中心 开户银行：交通银行江东中路支行 账 号：320006613018010009990 银行地址：南京市江东中路 265 号一楼大厅交通银行江东中路支行 办理流程： (1)以现金或者支票形式提交投标保证金的，应当从本单位基本账户转出。投标人需登录江苏省公共资源服务平台(南京市)，凭缴纳码关联到账信息与投标项目信息，无须随投标文件上传缴款凭证； (2)以纸质保函(保险)形式提交投标保证金的，投标人须将纸质保函(保险)扫描件编入投标文件对应位置，并将纸质保函(保险)原件提交至上述银行办理收讫手续； (3)以电子保函(保险)形式提交投标保证金的，通过出函机构自行办理的，投标人须将电子保函(保险)数据文件上传至投标文件对应位置，无须在江苏省公共资源服务平台(南京市)提交；通过江苏省公共资源服务平台(南京市)/宁企通惠企综合服务平台/南京市融资信用服务平台“投标电子保函服务专区”在线办理的，开标前须在江苏省公共资源服务平台(南京市)进行提交； (4)以信用承诺方式替代投标保证金的，投标人应签署信用承诺书，随投标文件一同提交； (5)投标保证金退还节点如下:非中标候选人中标候选

条款号	条款名称	具体信息或数据
		<p>人公示结束起 5 日内退还；第二、三名中标候选人在中标结果公告发出起 5 日内退还；中标人在合同签订之日起 5 日内退还，招标人未书面通知交易中心合同签订时间的，中标人在中标通知书签发之日起 35 日内退还。在以上退还节点前，招标人可书面通知交易中心提前退还或延迟退还。</p> <p>注：减免措施如下：</p> <p>(1) 投标人列入守信激励主体对象名单(红名单)的，免缴投标保证金。</p> <p>(2) 投标人信用等级为 AA 级的，投标保证金减少 50%。</p> <p>(3) 守信激励主体对象名单(红名单)和信用等级(包括联合体信用等级)认定标准按照《江苏省公路水运建设市场信用信息管理办法》(苏交规(2024)6 号)规定执行。</p> <p>(4) 实行减、免投标保证金的项目，其他要求按《关于实行差异化缴纳投标保证金降低招标投标交易成本的通知》宁发改法规字〔2023〕659 号执行。</p>
3.4.2	投标保证金的利息计算原则	<p>(1) 计算利息的开始日期为投标截止当日，终止日期为招标人退还投标保证金日期的前一日；</p> <p>(2) 投标保证金的利息按照第(1)款所述的计息时间段内招标人指定汇入银行公告的活期存款利率计付，并扣除招标人汇款手续费；</p> <p>(3) 利息计算金额至分位，分以下尾数四舍五入。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p>(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；</p> <p>(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签监理合同协议书或未按招标文件规定提交履约保证金。</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成类似项目的年份要求	近五年：自 2019 年 1 月 1 日起至今（以交/竣工时间为准）
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	近三年：2021 年至今
3.6.5	投标文件编制的其他要求	/
4.2.3	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：见第一章 招标公告</p>
5.2	开标程序	<p>通过南京智能开标大厅完成投标解密。</p> <p>解密时长：公布投标人名单 60 分钟以内。</p> <p>按投标人须知 5.2 款开标。</p>

条款号	条款名称	具体信息或数据
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： 1、评标委员会由招标人代表及评标专家构成，为 5 人或 5 人以上单数。 2、评标专家确定方式：依法从江苏省专家抽取系统中随机抽取。 3、招标人代表不能超过三分之一。
7.1.1	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，推荐的中标候选人人数：3 名
7.1.4	中标候选人公示媒体	同招标公告发布媒介
7.2.1	收到中标通知书确认时间	24 小时内
7.3.1	履约保证金	<input type="checkbox"/> 不需提供 <input checked="" type="checkbox"/> 需提供 履约保证金的形式：银行保函或现金、支票形式等 履约保证金的金额：10%签约合同价 （被省交通运输主管部门列入“江苏省交通运输守信联合激励对象名单”（红名单）或被招标项目所在地省级交通运输主管部门评为信用等级 AA 级的投标人，履约保证金的金额为 5%签约合同价。 投标人的信用等级以及是否在红名单中以投标文件递交截止之日在“信用交通·江苏”网站查询结果为准；若联合体投标的，联合体双方均须符合上述要求方可降低履约保证金金额至 5%签约合同价） 采用银行保函时，出具保函的银行级别：支行及以上级别的国有或股份制商业银行。
9.5	投诉	监督部门：南京市交通运输局建设管理处 地址：南京市珠江路 63-1 号南京交通大厦 10 楼 联系电话：025-83194125 邮政编码：210008
10	需要补充的其他内容	
10.1	是否采用电子招标投标	是
10.2	投标报价	1、本项目招投标公证费用由中标单位承担。中标人在收到中标通知书后 7 日内，须按固定金额 2000 元/标段，向南京公证处缴纳公证费。 2. 招标代理费用：须按监理服务费报价，参考“原国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知及附件”（计价格[2002]1980 号）规定标准的 40%计取。招标代理服务费由中标单位承担。各标段中标人在收到中标通知书后 7 日内，须按其中标金额为基数计算招标代理费并向招标代理机构一次性支付。

条款号	条款名称	具体信息或数据
		3、中标人应根据南京市物价局文件宁价费[2014]262号文向南京市公共资源交易中心缴纳综合服务费。 以上费用不单独计量与支付，包含在投标报价中。
10.3	关于重新招标	所有投标都不满足招标文件要求的，评标委员会可以否决所有投标，出现下列情况之一的，招标人应当重新招标： (1) 所有投标文件均未通过符合性审查； (2) 所有投标文件均不能满足招标文件要求； (3) 若通过初步评审的投标人少于三家，但经评标委员会认真审查后认定投标仍具有竞争性，可以继续进行评估，并在评标报告中载明。若经评标委员会认真审查后认定投标明显缺乏竞争性决定否决全部投标的，招标人应当依法重新招标。
10.4	投标文件签章	招标文件“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字的地方（除投标保证金保函外），投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。
10.5	信用报告	各申请人自 2018 年 10 月 1 日起，南京市交通建设项目招投标实行信用报告制度，投标单位在投标时应提供由南京市交通行业与产业信用评价机构名录库内的评价机构出具的信用报告。信用报告有效期为 1 年，有效期内可重复使用。 投标单位需登录南京市交通行业与产业信用评价机构名录库管理系统(http://njjttxypj.cn/)进行评级申请、合同上传、评级结果查询及评级申诉等操作。信用报告出具后经系统备案、审核通过方可使用。具体操作详见“相关下载”中的“名录库操作手册—受评单位”文件。咨询电话：025-83194125。 如投标人没有在投标截止日前在将信用报告在南京市交通行业与产业信用评价机构名录库管理系统中备案，将不能通过本项目的资格审查。
10.6	其他	投标人如在本项目试点期间遇到系统使用问题请联系以下人员： 1、江苏交通招标投标交易平台、江苏省交通厅投标文件制作工具问题，联系人：王金晶，联系电话：15651722569。 2、国信 CA 问题，联系电话：4000251010。 3、南京智能开标大厅问题，联系电话：025-68505828、025-68505877。

投标人须知

1. 总 则

1.1 项目概况

1.1.1 本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工监理进行招标，项目概况见投标人须知前附表。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本监理标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本监理标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 本监理标段规模：见投标人须知前附表。各调整系数按照国家现行《建设工程监理与相关服务收费管理规定》填写。

1.1.7 本监理标段计费额：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、监理服务阶段、监理工作范围、施工工期和监理服务期

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 监理服务阶段：见投标人须知前附表。

1.3.3 监理工作范围：见投标人须知前附表。

1.3.4 施工工期和监理服务期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工监理的资质、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(3) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(4) 总监理工程师：见投标人须知前附表；

(5) 其他主要监理人员资格要求资格：见投标人须知前附表；

(6) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 款和投

标人须知前附表的规定外，还应遵守以下原则：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 拟派驻现场监理机构的总监理工程师应为联合体牵头人单位人员，且登记工作单位为本单位；

(3) 联合体成员可以由投标人须知前附表规定数量的监理企业组成，联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力；

(4) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

(5) 联合体各方必须分别提供能证明其监理资质、法人资格及工程监理业绩等的文件或资料。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人；

(2) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；

(3) 与本标段的施工承包人、代建人或招标代理机构有隶属关系；

(4) 与本标段的施工承包人、代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(5) 与本标段的施工承包人、代建人或招标代理机构相互控股或参股；

(6) 与本标段的施工承包人、代建人或招标代理机构相互任职或工作；

(7) 被责令停业的；

(8) 被暂停或取消投标资格的；

(9) 财产被接管、冻结或破产的；

(10) 在最近三年内有弄虚作假骗取中标、围标串标行为或严重违约等的。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.3 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

见投标人须知前附表。

1.12 偏离

重大偏差、细微偏差内容见投标人须知前附表。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

- (1) 招标公告(或投标邀请书)
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 监理合同条款及格式；
- (5) 监理服务费报价；
- (6) 图纸和资料；
- (7) 标准与规范；

(8) 投标文件格式；

(9) 投标人须知前附表规定的其他材料；

(10) 根据本章第 1.10 条、第 2.2 条和第 2.3 条对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人获取招标文件后，应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人索取，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式要求招标人对招标文件予以澄清。否则，由此引起的损失由投标人自己承担。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 日前以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日，澄清的内容可能影响投标文件编制的，相应顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 日前，招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 日，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (2) 附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 联合体协议书（如有）；

- (4) 投标保证金；
- (5) 监理服务费投标报价表；
- (6) 监理大纲；
- (7) 监理单位；
- (8) 拟分包项目情况表；
- (9) 资格审查资料；
- (10) 投标人须知前附表规定的其他材料。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）项所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表规定不允许分包的，投标文件不包括本章第 3.1.1（8）项所指的拟分包项目情况表。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价是投标人按照招标文件的要求完成投标人须知前附表规定监理服务阶段监理工作所需的费用。

3.2.2 本合同监理服务费依据国家现行《建设工程监理与相关服务收费管理规定》计取，计费依据见投标人须知前附表。

3.2.3 投标人应按投标人须知前附表规定的监理服务费报价方式进行报价，如采用投标控制价上限的报价方式，投标人在投标函中的报价应在投标控制价上限范围内。

3.2.4 投标人应按照招标文件规定的格式和内容计算投标报价。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，投标人有权撤销其投标文件，并收回投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“投标文件格式”要求递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

若采用银行保函，则应由投标人开立基本账户的银行开具。银行保函应采用招标文件提供的格式，且应在投标有效期满后 30 日内保持有效，招标人如果按本章第 3.3.2 项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。银行保函原件应装订在投标文件的正本之中。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人与中标人签订监理合同后 5 日内，向中标人和未中标的投标人退还投标保证金，以现金、支票等方式提交投标保证金的，还应退还投标保证金的银行同期存款利息；如果要求中标人提供履约保证的，中标人的投标保证金在中标人提交了履约保证金并签订监理合同后 5 日内退还。

3.4.4 投标保证金有效期与投标文件有效期一致，招标人按规定延长投标文件有效期的，投标保证金按本章投标人须知第 3.3 条的规定执行。

3.4.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签监理合同协议书或未按招标文件规定提交履约保证金。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “企业基本情况表”应附投标人公司简介、企业法人营业执照副本及其年检合格的证明材料、监理资质证书副本、质量认证证书等相关资料的复印件并加盖公章。

3.5.2 “已建工程表”应附所列工程的施工监理合同协议书、项目评定书或竣工验收证明文件的复印件并加盖单位公章，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “在建工程表和新中标工程表”应附中标通知书和(或)合同协议书复印件。

3.5.4 “近年发生的诉讼及仲裁表”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.5 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 款至第 3.5.5 款规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附

页，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关监理服务期、投标有效期、适用的技术标准、监理服务阶段、监理工作范围、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标文件的制作应满足以下规定：

(1) 投标文件由投标人使用“电子交易平台”自带的“投标文件制作工具”制作生成。

(2) 投标人在编制投标文件时应建立分级目录，并按照标签提示导入相关内容。

(3) 投标文件中的已标价报价清单数据文件应与招标人提供的报价清单数据文件格式一致。

(4) 第八章“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。

(5) 投标文件制作完成后，投标人应使用 CA 数字证书对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。

3.6.4 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。

4. 投标

4.1 投标文件的加密

4.1.1 投标文件应按照本章第 3.6.3 项要求制作并加密，未按要求加密的投标文件，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收并提示。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，通过互联网使用 CA 数字证书登录“电子交易平台”，将加密的投标文件上传，并保存上传成功后系统自动生成的电子签收凭证，递交时间即为电子签收凭证时间。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收。

4.2.2 根据本章第 4.1 款的规定，投标人递交的投标文件，只要出现应当拒收的情形，其投标文件予以拒收。

4.2.3 在特殊情况下，招标人如果决定延后投标截止时间，应在投标人须知前附

表规定的时间前，以书面形式通知所有投标人延后投标截止时间。在此情况下，招标人和投标人的权利和义务相应延后至新的投标截止时间。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。投标人对加密的投标文件进行撤回的，应在“电子交易平台”直接进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

4.3.2 投标人修改投标文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的投标文件，并按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、加密和递交。对采用网上递交的加密的投标文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 款规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

投标人的法定代表人或其委托代理人不参加开标的，视同该投标人承认开标记录，不得事后对开标结果提出任何异议。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）投标人代表解密加密的投标文件；
- （4）招标人对未成功解密的投标文件进行退回；
- （5）公布投标保证金的递交情况、服务期限、投标报价及其他内容，并记录在案；

- （6）开标会议结束。

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，经监标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则认为投标人已确认开标结果。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

(5) 与投标人有其他利害关系的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，按照招标文件规定的标准和方法，对投标文件进行评审和比较。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，确定排名第一的中标候选人为中标人。评标委员会推荐中标候选人的数量见投标人须知前附表。

7.1.2 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能签订合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.1.3 依法必须进行招标的项目，招标人自收到评标报告之日起3日内公示中标候选人，公示期不得少于3日，投标人或其他利害关系人对评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间提出。招标人在自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应

暂停招标投标活动。中标候选人经公示无异议、招标人向交通运输主管部门履行评标结果备案手续后，发出中标通知书。

7.1.4 中标候选人公示媒体见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

7.2.1 在本章第 3.3 条规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。投标人在收到中标通知书后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式进行确认。

7.2.2 中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，应当在发出中标通知书前由原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法审查确认。

7.2.3 投标人相互串通投标或者与招标人串通投标的，投标人向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标的，中标无效。

7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章规定的格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人提交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件规定的履约保证金格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 款要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金及银行同期存款利息；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人应当重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 评标委员会推荐的中标候选人均未能与招标人签订监理合同的。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，经书面报告交通运输主管部门后招标人可不再招标，并可通过谈判确定中标人，将谈判情况书面报告交通运输主管部门备案。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人和招标代理的纪律要求

招标人和招标代理不得收受他人的财物或者其他好处，不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益，不得对评标委员会的评标工作进行干预和施加任何影响。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人、招标代理串通投标，不得向招标人、招标代理或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得私下接触投标人，不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标，不得有其他不客观、不公正履行职务的行为。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人或者其他利害关系人认为本次招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向交通运输主管部门投诉。投诉应当有明确的

请求和必要的证明材料。受理投诉的交通运输主管部门见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

自购买招标文件之日起，投标人应保证其提供的联系方式(电话、传真、电子邮箱)一直有效，以保证往来函件(招标文件的澄清、修改等)能及时通知到投标人，并能及时反馈信息，否则招标人不承担由此引起的一切后果。

需要补充的其他内容见投标人须知前附表。

附件 1

工程概况

一、项目建设地点：南京经济技术开发区，原新生圩港区。

二、招标项目规模：原南京港新生圩港区一期、二期工程（原○～十五泊位，现为400#-710#泊位），连片式布置，岸线总长度2384m，码头等级为2.5万吨级，改建后可布置7个7万吨级通用泊位。为确保港区正常运营，本次二期改建其中3个7万吨级泊位，分别为402#-403#泊位、701#-703#(部分)泊位和706#-708#泊位，改建岸线总长度为969m。改建内容为码头前平台和附属设施。

三、计划施工工期：24个月，2024年10月～2026年9月。

四、招标范围：南京港新生圩港区码头改建二期工程包括水工码头、供电、给排水、通信等改建工程（不含设备）施工监理与缺陷责任期服务。

五、监理标段划分及监理服务期：本项目划分为一个标段，监理服务期24个月，其中施工监理服务期12个月，缺陷责任期12个月，预计2024年10月～2026年9月。

上述施工工期及监理服务时间为预估时间，实际实施时可能有所偏离，服务期超期3个月以内不予调整价格。

附件 2

总监理工程师办公室

监理职务	人数	从事专业	职称	监理资质要求
总监理工程师	1	港口、航道专业	工程师	交通运输部水运工程注册监理工程师或建设部国家注册监理工程师（港口与航道工程专业）资格证书，具有工程师及以上职称。
水运工程专业监理工程师	1	港口、航道专业	工程师	交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称
检测试验专业监理工程师	1	水运工程材料或结构专业	工程师	交通运输部水运工程专业试验检测工程师资格证书，工程师及以上职称
测量专业监理工程师	1	港口、航道专业	工程师	交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称
合同与计量专业监理工程师	1	港口、航道、经济等相关专业	工程师	交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称
安全、环保专业监理工程师	1	港口、航道专业	工程师	中国交通建设监理协会颁发的交通建设工程施工环境保护监理培训考试合格证（专业类别为水运工程）及安全监理培训考试合格证书（专业类别为水运工程），工程师及以上职称，可兼任
监理员	2	港口、航道、土建或相关专业专业	技术员	培训证或上岗证

注：1、拟投入人员除上述要求外，投标人还须配置相应的其他监理员，应满足监理员培训率 100%、持证（监理员及其以上资质、以及持测量、试验证的人员）率 50%以上。

2、本表中的要求仅为投标人须满足的最低要求，投标人应充分考虑本标段监理工作量，在满足以上最低要求的前提下，根据发包人的要求和工程的具体实施情况增加监理人员（监理员、测量员、试验检测员等），以保证项目要求，监理人不得拒绝。由此增加的监理服务费用包含的投标报价中，监理费用不因此而调整。

3、为了能够证明所申报的总监理工程师为投标人的在职职工，投标人必须将近一年（2023 年 08 月-2024 年 08 月）经劳动保障部门出具的、且能够反映投标人为拟投入的总监理工程师所缴纳的社保缴费清单（个人缴费清单或单位缴费清单）材料或网上打印件扫描件附在投标书附表后。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	评审因素与评审标准
1. 评标办法	<p>(1) 评标委员会按以下原则推荐中标候选人： 评标委员会按各投标人综合得分从高到低顺序确定投标人综合得分排名，推荐第一、 第二、第三中标候选人。</p> <p>(2) 综合评分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人：</p> <p>a. 投标价低的投标人优先；</p> <p>b. 在江苏省公路水运建设市场信用等级高的投标人优先；</p> <p>c. 注册资本较高的投标人优先；</p>
2. 1. 1 2. 1. 3	<p>形式评审与响应性 评审标准</p> <p>(1) 投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号、补遗书编号（如有）、 监理服务期限（如有）、工程质量要求（如有）及安全目标（如有）；</p> <p>b. 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写、且前后互相对应统一。</p> <p>(2) 投标文件上法定代表人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定：招标文件“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。</p> <p>(3) 投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金：</p> <p>a. 投标保证金金额符合招标文件规定的金额，且投标保证金有效期不少于投标有效期；</p> <p>b. 若投标保证金采用现金或支票形式提交，投标人应在递交投标文件截止之前，将投标保证金由投标人的基本账户转入招标人指定账户；</p> <p>c. 若投标保证金采用银行保函形式提交，银行保函的格式、开具保函的 银行均满足招标文件要求 。</p> <p>(4) 投标人按照提供了法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明；且法定代表人或授权代表按招标文件规定签章。</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标文件，但招标文件要求提交备选投标的除外。 一份投标文件应只有一个投标报价，在招标文件没有规定的情况下，不得提交选择性报价。且投标报价不超过招标文件设定的最高控制价上限。</p> <p>(6) 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>(7) 投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>(8) 按招标文件规定提供了总监理工程师的社保证明材料或其事业</p>

		<p>编制（或其他未进入社会统筹社保的编制）证明材料；</p> <p>（9）监理工作范围符合招标文件要求；</p> <p>（10）投标人没有提供虚假材料。下列行为（但不限于）构成虚假行为：</p> <p>a. 借用他人资质申报；</p> <p>b. 以他人的工程业绩或奖励材料申报；</p> <p>c. 隐瞒在建工程不报；</p> <p>d. 隐瞒行政处罚不报；</p> <p>e. 隐瞒有关关联企业、隶属企业情况不报。</p> <p>（11）权利义务符合招标文件规定：</p> <p>a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；</p> <p>b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；</p> <p>c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法；</p> <p>d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；</p> <p>e. 投标人在投标活动中无欺诈行为；</p> <p>f. 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>（12）投标人之间若存在 MAC 码一致或 IP 地址一致的情形，招标人（招标代理）应向相关投标人发出澄清通知，相关投标人应在 2 个工作日内，提交充分证据证明其未串通投标（投标人自身出具的情况说明类材料不属于证据范畴）供评标委员会评审和认定，评标开始后招标人将不再接受其它相关证据。若未按要求提供或提供的证据不能充分证明其未参与串通投标，则否决其投标。</p>
2.1.2	资格评审标准	<p>1、企业资质要求：具有独立法人企业资格，上一年度年检合格。具有交通运输主管部门颁发的水运工程监理甲级资质。</p> <p>2、企业业绩要求：近五年（自 2019 年 1 月 1 日起至今，以交/竣工日期为准）承担过 5 万吨级及以上（不含结构兼顾船型）高桩码头工程项目监理。</p> <p>3、企业信誉要求：</p> <p>3.1 投标人在最近一次（以投标截止当日为准）江苏省公路水运建设市场信用等级评价为 C 级及以上级别；</p> <p>3.2 投标人提供第三方信用评价报告，信用等级为 BBB 级及以上，投标截止日前已在南京市交通行业与产业信用评价机构名录库管理系统中备案。</p> <p>4、财务要求：/</p> <p>5、人员资格要求：</p> <p>5.1 总监理工程师：</p> <p>总监理工程师应持有交通运输部水运工程注册监理工程师或建设部国家注册监理工程师（港口与航道工程专业）资格证书，具有工程师及以上职称。</p> <p>5.2 其他主要人员要求：</p> <p>水运工程专业监理工程师 1 名应持有交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称。</p> <p>检测试验专业监理工程师 1 名应持有交通运输部水运工程专业检验检测工程师资格证书，工程师及以上职称。</p>

		<p>测量专业监理工程师 1 名应持有交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称。</p> <p>合同与计量专业监理工程师 1 名应持有交通运输部水运工程专业监理工程师资格证书，工程师及以上职称。</p> <p>安全、环保专业监理工程师 1 名应持有中国交通建设监理协会颁发的交通建设工程施工环境保护监理培训考试合格证（专业类别为水运工程）及安全监理培训考试合格证书（专业类别为水运工程），工程师及以上职称，可兼任。</p> <p>监理员 2 名应持有培训证或上岗证。</p> <p>6、其他要求：</p> <p>(1) 本项目不接受联合体投标。</p> <p>(2) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标无效。</p> <p>(3) 在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标。</p>
条款号	条款内容	编列内容
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	<p>1. 监理大纲评审： <u>40</u> 分</p> <p>2. 商务评审： <u>45</u> 分</p> <p>(1) 监理业绩： <u>10</u> 分</p> <p>(2) 企业信誉： <u>5</u> 分</p> <p>(3) 监理单位： <u>30</u> 分</p> <p>①总监理工程师： <u>20</u> 分</p> <p>②其他主要监理人员： <u>10</u> 分</p> <p>3. 设施设备配备： <u>5</u> 分</p> <p>4. 监理服务费报价评审： <u>10</u> 分</p>
2.2.2	评标基准价计算方法	所有投标人有效报价的算术平均值作为评标基准价（若有效报价超过 5 家（不含 5 家），则算术平均值计算须剔除最高、最低报价）。评标基准价在整个评标期间将保持不变，不随通过初步评审和详细评审的投标人的数量发生变化。
2.2.3	监理服务费报价的偏差率计算公式	偏差率=100% × (投标人施工监理服务费报价 - 评标基准价) / 评标基准价 (偏差率不足 1%按插入法计算，偏差率保留两位小数)。

续表

条款号	评分项	评分因素	评分内容
2.2.4(1)	监理大纲 评分标准 (40分)	监理工作程序和方法 (15分)	根据投标文件中技术建议书的文字阐述,评价投标人监理工作指导思想是否正确、目标是否符合实际并符合招标文件要求、程序是否严谨、方法是否切实可行。
		重点难点分析 (15分)	根据投标文件中技术建议书的文字阐述,评价投标人对监理工作重点难点的分析是否准确、采取的相应措施是否有效等。
		主要监理岗位的职责 (5分)	根据投标文件中对主要监理岗位职责的描述进行评价。
		对本工程的建议 (5分)	根据投标文件中对项目施工及管理提出合理的创造性意见或建议进行评价。
2.2.4(2) 商务评审评分标准			
2.2.4(2)	工程业绩 (10分)		投标人近五年(自2019年1月1日起至今,以交/竣工日期为准)具有5万吨级及以上(不含结构兼顾船型)高桩码头工程项目监理业绩,业绩满足资格条件要求得基本分3分,每提供1项上述业绩得1分,最多得7分。投标人提供的业绩不得重复计分。
	信誉得分 (5分)		<p>根据《江苏省公路水运建设市场信用信息管理办法》评定的单位信用等级评价(设计类)进行评分;投标人在江苏省公路水路建设市场信用信息系统中最近一次(以投标文件递交截止时间当日为准)信用等级及评定分值以江苏省交通运输厅门户网站最新公布的为准,在江苏省无信用评价记录且上年度无失信行为记录的,其信用等级按暂定A处理:</p> <p>(1)信用等级评为AA级或被列入江苏省公路水运建设市场守信激励主体对象名单(红名单),评标(审)委员会应给予其信誉分评满分;</p> <p>(2)信用等级为A级(含暂定A级、暂定AA级)的企业,信用分为0.8X~0.95X分,具体按下列公式进行计算: $Y=0.15X*(Z-85)/10+0.8X$</p> <p>(3)信用等级为B级(含暂定)的企业,信用分为0.65X~0.8X分,具体按下列公式进行计算: $Y=0.15X*(Z-70)/15+0.65X$</p> <p>(4)信用等级为C级(含暂定)的企业,信用分为0.45X~0.6X分,具体按下列公式进行计算: $Y=0.15X*(Z-60)/10+0.45X$</p> <p>注: X为信用分满分(5分), Y为企业在本次投标活动中的信用分值, Z为企业最近一次信用等级评定后的应用分</p>

		值；无评定分值的 A 级企业，Z 按 85 计算；暂定 A 企业，Z 按 85 计算；无评定分值的 B 级企业，Z 按 70 计算；无评定分值的 C 级企业，Z 按 50 计算。Y 得分按照四舍五入原则小数点后保留两位。	
3.2.1	监理单位 (30)	总监理工程师 (20分)	自 2019 年 1 月 1 日起至今，担任过一个 5 万吨级及以上（不含结构兼顾船型）高桩码头工程项目总监（不含副职）的，得 7 分，最多得 7 分。 总监负责制落实方案：根据投标人对总监负责制的落实方案在 0-13 分之间进行评审。
		其他主要监理人员 (10分)	水运工程专业监理工程师具有有效国家一级注册建造师（港口与航道工程专业）得 2.5 分，具有高级工程师及以上职称得 2.5 分，本项最多得 5 分。 合同与计量专业监理工程师具有有效交通部交通运输工程（水运专业）一级造价工程师证书得 2.5 分，具有高级工程师及以上职称的得 2.5 分，本项最多得 5 分。
	设施设备配备 (5分)	设施设备配备 (5分)	根据投标人拟投入本项目的试验检测设备、交通通讯工具、办公设备三个方面进行综合评分。
2.2.4(3) 监理服务费报价评分标准			
2.2.4(3)	监理服务费报价评分标准 (10分)	<p>监理服务费报价得分计算公式：</p> <p>(1) 若投标人施工监理服务费报价 > 评标基准价，则监理服务费报价得分 = P - 偏差率 × 100 × E1；</p> <p>(2) 若投标人施工监理服务费报价 ≤ 评标基准价，则监理服务费报价得分 = P + 偏差率 × 100 × E2；</p> <p>其中：P 为监理服务费报价所占权重分值。</p>	<p>E1=0.1</p> <p>E2=0.05</p> <p>P=10</p> <p>报价得分保留 2 位小数。</p>
3.2.1	评标委员会按本章第 2.2 条规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分	<p>本项细化为：评标委员会按前附表规定的量化因素和分值进行打分，且各评分项得分应分别为评标委员会所有委员该项评分的算术平均值，并计算出综合评估得分。</p> <p>1. 商务及技术部分各项（父项）的评分应分别为评标委员会所有委员该项评分的算术平均值。商务及技术部分分值为各项的评分之和。</p> <p>2. 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。</p> <p>3. 若评委对某打分父项评分为满分或低于 60% 的，应作出书面说明。（刚性分及信誉分除外）</p>	

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 条规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。当综合得分相等时，以投标报价低的优先；若投标报价再相同，则投标人信用等级高者排名在前（以投标截止当日的信用等级为准）；若信用等级继续再相同，则注册资本较高者排名在前。

评标委员会推荐综合排名第一的投标人为第一中标候选人，第二名为第二中标候选人，第三名为第三中标候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 监理大纲：见评标办法前附表；

(2) 商务评审（监理业绩、企业信誉、监理机构和设施设备配备）：见评标办法前附表；

(3) 监理服务费报价评审：见评标办法前附表；

(4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 监理大纲评分标准：见评标办法前附表；

(2) 商务评审评分标准：

- ① 监理业绩评分标准：见评标办法前附表；
- ② 企业信誉评分标准：见评标办法前附表；
- ③ 监理机构评分标准：见评标办法前附表；
- ④ 设施设备配备评分标准：见评标办法前附表；
- (3) 监理服务费报价评分标准：见评标办法前附表；
- (4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1 条规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 款规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标、弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单项计算出的结果不一致的，以单项金额为准修正总价，但单项金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 条规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.4 (1) 项规定的评审因素和分值对监理大纲计算出得分 A；
- (2) 按本章第 2.2.4 (2) 项规定的评审因素和分值对商务评审计算出得分 B；
- (3) 按本章第 2.2.4 (3) 项规定的评审因素和分值对监理服务费报价计算出得分

C；

(4) 按本章第 2.2.4 (4) 项规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 经评审，投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，且可能低于其成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.2.5 综合评分相等时，投标报价也相等的，招标人自行确定中标人的标准和方法见评标办法前附表。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不得暗示或者诱导投标人做出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。评标报告格式参考附件 A。

第四章 监理合同条款及格式

通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

(1) 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标文件、招标文件，以及其他合同文件。

(2) 合同协议书：指第 1.5 款所指的合同协议书。

(3) 中标通知书：指发包人通知监理人中标的函件。

(4) 投标函：指构成合同文件组成部分的由监理人填写并签署的投标函。

(5) 投标函附录：指附在投标函后构成合同文件的投标函附录。

(6) 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人和人员

(1) 合同当事人：指发包人和（或）监理人。

(2) 发包人：指在专用合同条款中指明并与监理人在合同协议书上签字的当事人。

(3) 监理人：指与发包人签订合同协议书的当事人。

(4) 监理机构：由监理人派出并代表监理人履行监理合同的现场监理组织。

(5) 总监理工程师：指由监理人委派常驻监理机构对合同履行实施管理的全权负责人，简称总监。

(6) 一方：发包人或监理人。

(7) 双方：发包人和监理人。

(8) 第三方：一般是指与发包人签订工程承包合同的单位或个人，但根据上下文的内容，也可以是与工程建设有关的其他当事人。

(9) 承包人：被发包人接受的具有相应工程施工承包主体资格的法人或其合法继承人或合法受让人，根据上下文的内容，也指承包人根据承包合同派驻到施工场地履行工程承包合同的机构。

1.1.3 工程和服务

(1) 工程：为完成项目所实施的一项或若干项永久或临时工程（包括向发包人提

供的物资和设备），具体情况在合同专用条款中指明。

(2) 项目：发包人建设工程和委托监理单位提供监理服务的对象，具体情况在合同专用条款中指明。

(3) 服务：监理人根据监理合同所承担的工作，包括正常的服务、附加的服务、额外的服务，亦称监理服务。

1.1.4 日期

(1) 日：即日历日。合同中按日计算时间的，开始当日不计入，从次日开始计算。期限最后一日的截止时间为当日24时。

(2) 缺陷责任期：指履行第 5.3 款约定的缺陷责任的期限，具体期限由专用合同条款约定，包括根据第 5.4 款约定所作的延长。

1.1.5 监理服务费用

(1) 监理服务费用：是指监理人按合同约定完成了全部监理工作后，发包人应付给监理人的费用/报酬金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。

(2) 暂列金额：指已在投标时监理服务费用所列的暂列金额，用于支付在合同执行过程中可能发生的附加监理服务或额外监理服务等金额。

1.1.6 其他

书面形式：指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

除专用术语外，本监理合同使用的语言文字为中文，必要时专用术语应附有中文注释。

1.3 法律

指适用于本监理合同的法律，包括中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方法规、自治条例和地方政府规章。

1.4 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明，除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 在合同履行过程中双方共同签署的补充文件；
- (2) 监理合同协议书；
- (3) 中标通知书；

- (4) 投标函及投标函附录
- (5) 专用合同条款；
- (6) 通用合同条款；
- (7) 其他合同文件。

1.5 合同协议书

监理人按中标通知书规定的时间与发包人签订合同协议书。

1.6 技术资料和监理人文件

1.6.1 发包人在监理合同生效后，且在取得相关文件、资料 7 日内，向监理人免费提供下述文件、资料：

- (1) 发包人与承包人签订的施工合同，发包人与承包人共同确认的已标价的工程数量清单及其说明；
- (2) 本工程的施工招标文件，承包人的投标文件；
- (3) 本工程的勘察资料、设计图纸、图纸说明、技术规格书等设计资料；
- (4) 监理工作需要的其他技术资料。

1.6.2 监理人提供的文件

监理人应依据监理合同约定的工作范围，在专用合同条款约定的期限内，向发包人提交监理规划及其他监理文件，且应符合现行行业标准的有关规定。

1.7 联络

1.7.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

1.7.2 第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在合同约定的期限内送达指定地点和接收人，并办理签收手续。

1.7.3 确有必要时，监理工程师也可发出口头指令，但应在 48 小时内给予书面确认。

1.8 转让和分包

1.8.1 监理人不得转让工程监理业务。

1.8.2 除专用合同条款另有约定外，未经发包人同意，监理人不得将监理服务的任何部分分包。监理人因监理服务的需要，聘用专业技术人员和辅助工作人员不属于分

包。

1.9 严禁贿赂

合同双方当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取不当利益或损害对方权益。因贿赂造成对方损失的，行为人应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.10 图纸和文件的保密

1.10.1 发包人提供的图纸和文件，未经发包人同意，监理人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

1.10.2 监理人提供的文件，未经监理人同意，发包人和承包人不得为合同以外的目的泄露给他人或公开发表与引用。

2. 发包人的义务

2.1 遵守法律

发包人在履行合同过程中应遵守法律，并保证监理人免于承担因发包人违反法律而引起的任何责任。

2.2 监理工作条件

发包人应按照专用条款的约定向监理人提供履行监理服务所必需的工作条件。

2.3 协助

发包人在工程所在地对监理人提供进驻现场的相关条件，解决非监理人原因而发生事件时监理人员的撤场和相关事宜；并避免监理人按监理合同的约定进行监理服务时而导致的第三方的收费。

2.4 商定或确定

发包人根据监理人有关针对本工程的工期、质量、费用、合同和安全等问题的请示及时予以商定或确定。对上述请示给予书面答复的期限，自收到书面请示之日起最长不超过7日，重大问题不得超过28日。逾期未予书面答复应视为发包人同意。

2.5 代表

发包人应指定一名授权代表，与监理人的授权代表建立工作联系。更换该代表或变更其授权时，应提前7日后通知监理人。

2.6 授权通知

在工程开工前，发包人应将监理人、监理工作范围、授予监理人的权限及时书面通知第三方，并在发包人与第三方签订的合同文件中明确第三方必须接受监理人在发包人

授权范围内的监理。

2.7 支付费用

发包人须按合同约定向监理人及时支付监理服务费用。

2.8 发包人指令的下达

发包人在本合同约定的服务范围内对承包人的任何意见或要求，应通过监理人向承包人提出。

2.9 其他义务

发包人应履行合同约定的其他义务。

3. 监理人的义务

3.1 监理人的一般义务

3.1.1 遵守法律

监理人在履行合同过程中应遵守法律，并保证发包人免于承担因监理人违反法律而引起的任何责任。

3.1.2 依法纳税

监理人应按有关法律规定纳税，应缴纳的税金包括在合同价格内。

3.1.3 完成各项监理工作

监理人应按合同约定以及发包人根据本合同约定作出的指示，实施、完成本项目的监理服务工作。

3.1.4 保证监理人员的安全

监理人应按第 8.2 款约定为监理人员办理保险，加强对监理人员安全教育，发放劳动保护用具，确保监理人员的安全。

3.1.5 其他义务

监理人应履行合同约定的其他义务。

3.2 履约保证金

监理人应保证其履约保证金在合同履约期内一直有效，发包人应在缺陷责任期终止证书颁发后 28 日内把履约保证金退还给监理人。

3.3 联合体

3.3.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同承担连带责任。

3.3.2 联合体协议经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

3.3.3 联合体牵头人负责与发包人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

3.4 总监理工程师

3.4.1 监理人应按合同约定指派总监理工程师，并在约定的期限内到职。监理人应授权总监理工程师代表监理人全面履行监理合同，与发包人的授权代表建立工作联系。监理人更换或变更其授权时，必须提前 14 日通知发包人，并征得发包人同意。总监理工程师短期离开施工现场，应事先征得发包人同意，并委派代表代行其职责。

3.4.2 监理人为履行合同发出的一切函件均应盖有监理人或其授权的监理机构章，并由总监理工程师或其授权代表签字。

3.4.3 总监理工程师可以授权其下属人员履行其某项职责，但事先应将这些人员的姓名和授权范围通知发包人及承包人。被授权的监理人员在授权范围内发出的指示视为已得到总监理工程师的同意，与总监理工程师发出的指示具有同等效力。总监理工程师撤销某项授权时，应将撤销授权的决定及时通知承包人。

3.5 监理人的人员管理

3.5.1 监理人派驻到工程所在地进行监理服务的监理人员，应能够胜任合同约定的监理服务工作，重要岗位监理人员的配备应满足招标文件的要求。

3.5.2 监理人应保持派驻到工程所在地的重要岗位监理人员稳定，未经发包人同意不应无故不到位或被替换。

3.5.3 监理人应对其总监理工程师和其他监理人员进行有效管理。发包人要求撤换不能胜任本职工作、行为不端或玩忽职守的总监理工程师和其他监理人员的，监理人应予以撤换，同时委派经发包人同意的总监理工程师或其他监理人员进场。

4. 监理服务

4.1 监理机构形式

监理人应根据工程规模、难易程度、合同工期安排、现场条件等因素设置现场监理机构并满足合同要求。发包人对监理人的监理机构设置要求见专用条款约定。

4.2 监理服务范围

4.2.1 监理服务的工程范围，在专用条款中约定。

4.2.2 监理服务的工作范围：监理人应当按照合同要求和发包人的授权范围进行下述监理服务。

(1) 正常监理服务的范围：除非专用条款另有约定，正常监理服务的范围是指在合同约定的工程范围内及约定的正常监理服务期限内，对工程进行质量监理、施工安全监理、费用监理、进度监理、合同与信息管理及有关协调。

(2) 附加监理服务的范围，包括但不限于：

①由于非监理(含发包人或第三方责任)原因导致合同约定的监理服务期限延长，所延长的服务时间应视为附加监理服务；

②发包人书面提出监理合同约定的工作范围以外的监理工作，监理人完成此项工作应视为附加监理服务；

③发包人书面提出高于监理合同约定的服务标准的要求，监理人为完成此要求而增加的投入应视为附加监理服务。

④缺陷责任期的监理服务，发包人要求监理人在缺陷责任期提供的监理服务范围见专用条款约定。

(3) 额外服务的范围，包括但不限于：

①监理合同生效后，因非监理人原因导致监理人不能提供全部或部分服务时，其善后工作以及恢复服务的准备工作，应作为额外服务；

②如果发包人以书面形式提出要求，监理人应提交变更服务的建议方案，该建议方案的编写和提交应视为额外服务；

③非监理人原因导致全部监理服务已无法继续履行，因此增加的监理服务工作量应作为监理人的额外服务；

④发包人将部分或全部外部协调工作委托监理人承担，因此而增加的工作应视为额外服务；

⑤根据工程需要由监理人组织的相关咨询论证会以及聘请相关专家等工作，应视为额外服务。

4.3 服务要求

4.3.1 监理人提供的监理服务，应当符合国家现行有关法律、法规的规定，除专用条款另有约定外，其服务质量应符合国家现行有关标准的规定。

4.3.2 对第三方履约管理的服务目标，在专用条款中约定。

4.4 服务内容

各阶段监理服务内容按现行有关标准的要求确定，对附加的、额外的监理服务按本监理合同相关条款执行。

4.5 监理服务的依据

4.5.1 国家和行业有关法律、法规、规章。

4.5.2 国家和行业有关标准。

4.5.3 施工监理合同。

4.5.4 施工承包合同。

4.5.5 工程前期有关文件。

4.5.6 工程设计文件和图纸。

4.5.7 工程实施过程中有关的函件。

4.6 监理职责

4.6.1 监理人应本着“严格监理、优质服务、公正科学、廉洁自律”的原则，按照监理合同及相关法律、法规的要求进行监理服务。

4.6.2 监理人在监理服务过程中行使的权限与授权，在监理合同和发包人与第三方签订的工程合同文件中出现矛盾时，则应编制补充说明文件一并列入监理合同。

4.7 发包人对监理人的授权

发包人对监理人的授权在专用条款中约定。

5. 合同的生效、终止、服务时间和期限、变更、暂停与解除

5.1 合同的生效

合同双方的法定代表人或其委托代理人在合同协议书上签字并加盖单位公章后，合同生效。

5.2 合同的终止

除专用条款另有约定外，以双方履行完各自的义务时合同终止。合同的终止并不影响双方应有的权利和应承担的责任。

5.3 监理服务的时间和期限

监理服务的时间和期限按专用条款的约定。

5.4 合同的变更

5.4.1 任何一方提出申请并经双方书面同意后，可对本合同进行变更。

5.4.2 发包人可书面要求改变本合同约定的监理机构形式、服务范围与服务内容，但必须在双方协商一致的基础上，按照本合同的约定进行变更，并签订补充协议。

5.4.3 因发包人或第三方的责任，阻碍或延误了监理人履行监理服务，监理人应及时将该情况与其可能产生的影响书面通知发包人，有必要，在双方协商一致的基础上对合同进行相应的变更。上述情况导致增加的监理服务工作量或工作时间，其费用按合同条款约定进行调整。

5.4.4 项目实际开工时间晚于合同签定开工时间90日，或非监理人因素导致监理服务期限超过约定期限90日而引起监理服务费用增加的，发包人应按合同条款约定对费用进行调整。

5.4.5 在签订本监理合同后，因物价变动等因素而引起监理服务费用的变化，发包人应按合同条款约定对费用进行调整。

5.4.6 在签订本监理合同后，因国家或地方政府的法律、法规变动而引起监理服务费用的增加或服务时间的延长，发包人应按合同条款约定对费用进行调整。

5.5 合同的暂停与解除

5.5.1 出现根据本合同的约定不应由监理人负责的情况，致使监理人不能继续履行全部或部分监理服务时，监理人应立即书面通知发包人，且应满足下列要求：

(1) 不得不暂停或减缓某些监理服务时，则上述服务的完成期限应予以延长，因此而增加的监理服务工作量或延长的服务时间，发包人应按合同条款约定进行调整。

(2) 全部监理服务已无法继续履行时，发包人在收到监理人书面通知28日之后未回应的，监理人应再次发出书面通知，14日后仍未回应的，监理人有权单方面解除本合同，因此增加的监理服务工作量所涉及费用，发包人应按合同条款约定进行调整，同时应及时向监理人返还全部或剩余部分的履约保证金。

(3) 因不可抗力致使本合同不能履行或只能部分履行时，一方应立即书面通知另一方，暂停或解除合同。不可抗力是指监理人和发包人在订立合同时不可预见，在工程实施过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、特大水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他不可抗力情形。

5.5.2 发包人要求监理人全部或部分暂停监理服务或解除本合同时，必须在56日之前发出书面通知。监理人在接到通知后，应立即按通知要求停止全部或某部分监理服务，并将相关费用开支减至最小。因此引起的费用变化，由双方协商后确定，并及时向监理人返还全部或剩余部分的履约保证金。

5.5.3 监理人无正当的理由，未根据合同的约定履行全部或部分监理服务，发包人可书面要求监理人予以解释。若监理人在28日内未能给予合理的答复，发包人可在进一步发出书面通知并未得到回应14日后，单方面解除本合同，并视情况没收监理人的全部或部分履约保证金。

5.5.4 发包人拖延支付监理服务费用，并已超过合同条款约定支付期限28日后，或根据本合同条款第5.5.1.（1）项或第5.5.2款的约定，暂停监理服务已超过180日，监理人可书面要求发包人予以解释。若发包人在28日内未能根据本监理合同给予合理的答复，监理人可在进一步发出书面通知并未得到回应14日后，单方面解除本监理合同或自行暂停全部或部分监理服务。因此增加的监理服务工作量所涉及的费用，发包人应按合同条款约定进行调整，并及时向监理人返还全部或剩余部分的履约保证金。

5.5.5 合同的解除，不得损害或影响双方根据本监理合同应有的义务、责任、权力和利益。

6. 计量与支付

6.1 计算方法

监理服务费用由正常监理服务、附加监理服务和额外服务三个方面的监理费用组成。

6.1.1 正常监理服务的费用

正常监理服务费用为施工准备阶段、施工阶段、交工验收与缺陷责任期阶段的监理服务全部费用，应根据招标文件第二章投标人须知第3.2条计算。缺陷责任期阶段监理服务时间应按实际发生的工日数计算。

6.1.2 附加监理服务的费用

附加监理服务费用应按下列方法计算，具体方法的选用在专用条款中约定：

- （1） 附加工程量乘以中标时施工阶段监理服务费与计费额的比值。
- （2） 附加服务工作日数乘以中标时施工阶段监理服务人月平均费用与法定每月工作日数的比值。

（3） 提供的服务要求变化：服务要求变化部分所对应的监理服务费乘以调整系数，若服务要求高于原招标文件要求的，调整系数大于1，反之则小于1，具体由合同双方根据实际情况商定。

6.1.3 额外服务的费用

额外服务费用应按下列方法计算，具体方法的选用在专用条款中约定。

(1) 额外工作工作量乘以中标时施工阶段监理服务费与计费额的比值。

(2) 额外服务工作日数乘以中标时施工阶段监理服务人月平均费用与法定每月工作日数的比值。

6.1.4 监理服务费的调整

因增加附加监理服务、额外服务或工程概算调整时，监理服务费应进行调整。附加监理服务费用应按第 6.1.2 款约定进行调整，额外服务费用应按第 6.1.3 款约定予以调整。工程概算调整时，施工阶段监理服务费用应依据现行建设工程监理与相关服务收费管理规定，以调整后计费额所对应的基价，按中标时监理人所报专业程度调整系数、工程复杂程度调整系数、高程调整系数及浮动幅度值进行计算调整。

6.2 暂列金额

暂列金额需双方协商签订补充协议后使用，并对合同价格进行相应调整。暂列金额额度见专用条款约定。

6.3 支付

6.3.1 第一次付款

为使监理服务能够及时开展，发包人应在监理合同签订后7日内按监理服务费总额的10%~20%向监理人支付第一次付款，具体比例在专用条款约定。

6.3.2 计量支付

(1) 除非专用条款另有约定，施工阶段监理服务费在合同约定的正常施工阶段期限内按月平均计量支付。

(2) 监理人于每月7日前将上月监理服务费支付申请提交发包人，发包人应在收到监理支付申请后7日内予以审批，在批复后14日内向监理人支付监理服务费。

(3) 附加监理服务、额外服务费用经双方协商确认后，在附加监理服务或额外服务所对应工作期限内按月平均计量支付或按双方所签订补充协议约定的支付方式进行支付。

(4) 交工验收与缺陷责任期阶段监理服务费按合同条款第6.1.1款的约定计量并支付。

(5) 基于工程概算变化而导致的监理服务费调整的费用，其增加或减少的费用经双方协商确认后于当月至施工阶段结束期限内按月平均计量支付或按双方所签订补充协议约定的计量支付方式进行计量支付。

(6) 依据合同条款第10.2条约定对监理人的奖励，发包人应在监理人的当期支付费用中一次性支付。

(7) 依据合同条款第7.1条约定对监理人的违约金和赔偿金扣款，发包人应从当期对监理人的支付费用中一次性扣回，如当期不能足额扣回，顺延至下期直至扣回为止。

(8) 依据合同条款第7.2条约定发包人对监理人的赔偿金，应于协商确定后在对监理人当期支付费用中一次性支付。

6.3.3 关于履约保证金

发包人没收监理人的全部或部分履约保证金时，不影响监理人根据监理合同应当得到的其他款项的支付。

6.3.4 违约金和赔偿金

(1) 根据监理合同通用条款第7.1条确定的监理人对发包人的违约金和赔偿金，由发包人从对监理人的日常支付中扣回。

(2) 根据监理合同通用条款第7.2条确定的发包人对监理人的赔偿金，应由发包人在日常支付中向监理人支付。

6.3.5 结算

(1) 在施工阶段监理服务工作结束后7日内，监理人应将至交工验收申请之日前实际发生的监理服务费用，扣减监理人赔偿金后余额的支付申请提交至发包人，发包人应在收到该支付申请后7日内予以审批，在批复后14日内向监理人支付费用。

(2) 在签发工程缺陷责任终止证书后7日内，监理人应将工程缺陷责任期内未结清的监理服务费用和其他应由发包人向监理人支付的剩余款项，扣减其他应由发包人从监理人扣回的款项的支付申请提交发包人，发包人应在收到该支付申请后7日内予以审批，在批复后14日内向监理人支付费用。

6.3.6 支付期限

发包人在收到监理人提交的书面支付申请后，应按上述条款约定的支付期限内支付监理服务费用。发包人在约定的期限内，未向监理人支付到期应付的款项，应承担违约责任，并支付逾期付款违约金，逾期付款的违约金以到期应付而未付的款项，按照中国人民银行的一年期贷款基准利率计算相应的利息，时间自未付款项的应付之日起算。该逾期付款违约金的支付不影响监理人的权力。如发包人仍未按合同约定支付监理服务费及违约金，并不影响本合同条款第5.5.4款约定的监理人的权力。

6.3.7 支付争议

发包人对监理人要求支付的款项中的任何部分有异议，应在收到监理人提交的书面支付申请7日内发出书面通知说明理由，但不得借此延误对监理人其他应得款项的支付。本合同条款第6.1.1项的约定，适用于最终支付给监理人的一切曾经有过争议的款项。

6.4 货币

除专用条款另有约定外，发包人支付监理人履行监理服务的费用一律采用人民币支付。涉及外币支付的，其货币种类、比例和汇率等事宜，在专用条款中约定

7. 违约

7.1 监理人违约及赔偿责任

7.1.1 监理人的违约：

- (1) 监理人违反监理合同的约定，将监理服务的任何部分转让或分包；
- (2) 监理人不履行监理职责，造成工程质量、安全责任事故；
- (3) 监理人向承包人索贿、谋取私利，或与承包人串通损害发包人利益，给发包人造成损失；
- (4) 监理人未经发包人批准，擅自撤离合同约定的重要岗位监理人员的；
- (5) 监理人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；
- (6) 监理人不按合同约定履行义务的其他情况。

7.1.2 监理人违约的处理

监理人违反上述约定应承担违约责任，发包人有权向监理人发出书面通知要求其限期改正。当发包人在向监理人发出书面通知的28日后未见纠正，可以向监理人扣以违约金，并可通知终止合同。在发生第7.1.1(1)、7.1.1(3)、7.1.1(5)项情形时，发包人可直接发出书面通知立即终止合同。合同解除后，发包人可选派其他监理人继续完成该项目的监理服务工作，但不免除监理人在被解除合同前所完成监理工作应承担的责任。

7.1.3 因监理人违约合同解除后的付款和结清

(1) 合同解除后，发包人按监理人实际完成的监理工作计算监理服务费，并暂停对监理人的一切付款，查清各项付款和已扣款金额，包括监理人应支付的违约金。

(2) 合同双方确认上述往来款项后，出具最终结清付款证书，结清全部合同款

项。

(3) 发包人和监理人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按第 9 节的约定办理。

7.1.4 监理人的赔偿责任

监理人违反监理合同的约定并造成发包人的经济损失，应向发包人赔偿，除非专用条款另有约定，赔偿金额为发包人直接经济损失所对应的监理费与监理人应承担责任的比例的乘积。

监理人对由于第三方责任造成的任何经济损失，不承担责任。如果监理人与发包人或第三方对有关经济损失共负责任时，应按责任比例计算赔偿。监理人的上述责任赔偿，均应按照本合同第 7.4 条的约定办理。

7.1.5 监理人对发包人未授权的监理服务范围不承担监理责任。

7.2 发包人的违约和赔偿责任

7.2.1 发包人违约：

- (1) 发包人在合同约定的期限内，未向监理人支付到期应付的款项；
- (2) 发包人未能按照合同约定向监理人提供履约监理服务所必需工作条件；
- (3) 非监理人原因停工期间，发包人不批准监理人暂时退场，且不支付停工期间的费用；
- (4) 发包人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同的；
- (5) 发包人未按合同约定履行其他应尽义务。

7.2.2 发包人违约的处理

发包人违反上述约定应承担违约责任，并按相关合同条款约定承担相应的费用。

7.2.3 监理人有权暂停监理服务

发包人发生除第 7.2.1(4) 项以外的违约情况时，监理人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施纠正违约行为。发包人收到监理人通知后的 28 天后仍不履行合同义务，监理人有权暂停监理服务，并通知发包人，发包人应承担由此增加的监理服务费用。

7.2.4 发包人违约解除合同

- (1) 发生第 7.2.1(4) 项的违约情况时，监理人可书面通知发包人解除合同。
- (2) 监理人按第 7.2.3 款暂停监理服务 28 日后，发包人仍不纠正违约行为的，监理人可向发包人发出解除合同通知。但监理人的这一行动不免除发包人承担的违约责任。

任，也不影响监理人根据合同约定享有的索赔权利。

7.2.5 发包人的赔偿责任

发包人违反监理合同的约定并造成监理人的经济损失，应向监理人赔偿，除非专用条款另有约定，发包人应据实赔偿监理人的直接经济损失。

7.2.6 因发包人解除合同后的付款和结清

因发包人违约解除合同的，发包人应在解除合同后 28 日内向监理人支付下列金额，监理人应在此期限内及时向发包人提交要求支付下列金额的有关资料和凭证：

(1) 合同解除日以前应支付的监理服务费用及按合同约定在合同解除日前应支付给监理人的其他金额；

(2) 监理人为该工程施工监理服务投入的办公、生活、试验设施建设等未摊销的费用，部分试验设备、办公用具提前折旧费用；

(3) 监理人的人员及设备撤离所需费用；

(4) 由于解除合同应赔偿的监理人其他损失；

合同双方确认上述往来款项后，出具最终结清付款证书，结清全部合同款项；

发包人和监理人未能就解除合同后的结清达成一致而形成争议的，按第 9 节的约定办理。

发包人应按本项约定支付上述金额并退还履约保证金，但有权要求监理人支付应偿还给发包人的各项金额。

7.3 赔偿责任的期限

发包人或监理人任何一方向另一方要求的赔偿，都应在赔偿事件发生后的 28 日之内以书面形式提出赔偿。如果该事件具有持续性，应在事件首次发生后 7 日内提出索赔意向，并每隔 7 日提供一次该事件仍在持续发展的证明材料，直至该事件结束后 28 日之内提出正式的索赔文件。无论是发包人还是监理人，逾期未提出书面索赔意向书，则失去索赔权利。

7.4 赔偿的限额

鉴于双方在专用条款中，约定了任何一方向另一方依据本合同条款第 7.1 条和第 7.2 条支付赔偿的最高限额，除非专用条款另行约定，双方在此一致同意放弃超过该限额的剩余赔偿要求。但本合同条款其他条款约定的补偿和由于任何一方故意违约而引起的索赔，不受该限额的限制。

监理人的累计赔偿限额为监理服务费总额的 10%，当达到此限额时，发包人有权单

方面终止监理合同，没收监理人的履约保证金。

发包人赔偿监理人的直接经济损失的累计限额为监理服务费总额的10%。

8. 保障与保险

8.1 保障

8.1.1 在监理人不违反有关法律、法规的前提下，发包人应保障监理人免受因履行本监理合同而引起的外界索赔或干扰。

8.1.2 如果监理人无正当理由全部或部分不履行本监理合同时，发包人有权根据具体情况没收全部或部分履约担保。

8.2 保险

监理人应在监理服务期内，自费办理派驻到工程所在地人员的人身和自备财产的有关保险，保险时间应随服务时间的延长而顺延，并在出险后自行办理索赔。如果监理人不办理上述保险，则应对有关风险及后果自负其责。

9. 争议的解决

9.1 争议的解决方式

发包人和监理人在履行合同中发生争议的，可以友好协商解决，合同当事人无法协商一致，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决。

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

9.2 友好解决

在提请仲裁或者诉讼前，以及在仲裁或诉讼过程中，发包人和监理人均可共同努力友好协商解决争议。

10. 其他

10.1 合同双方的关系

合同双方互为权利和义务主体，双方应遵循平等互利、协商一致的原则履行本监理合同。发包人和监理人均应按照监理合同公正地行使权力和全面履行自己的职责。

10.2 奖励

10.2.1 监理人提出的合理化建议缩短了工期、降低了工程造价或产生了经济效益，发包人可按国家有关规定在专用条款中约定给予奖励；

10.2.2 为奖励优质监理服务而设立的奖金，发包人在专用条款中约定；

10.2.3 除专用条款中约定或招标时特别明确外，发包人对监理人的奖励不应从已中标的监理服务费中提取奖励资金。

10.3 竣工资料

监理人提供的竣工资料应符合国家有关要求，提交的竣工资料在专用条款中约定。

10.4 利益矛盾

未经发包人书面同意，监理人不得获取本监理合同约定以外的与本工程有关的任何利益，不得参与与本监理合同约定的发包人利益相冲突的任何活动。

专用合同条款

本专用合同条款是依据通用条款进行编制，发包人可根据工程的特点、环境及对工程的特殊要求，在此进行补充或明确，但不得影响通用条款的主旨和本意，

1. 一般约定

1.1.2 (2) 发包人：南京港（集团）有限公司；

1.1.3 (1) 工程：南京港新生圩港区码头改建二期工程；

1.1.3 (2) 项目：

项目名称：南京港新生圩港区码头改建二期工程；

项目地点：南京市；

项目规模：原南京港新生圩港区一期、二期工程（原O~十五泊位，现为 400#-710#泊位），连片式布置，岸线总长度 2384m，码头等级为 2.5 万吨级，改建后可布置 7 个 7 万吨级通用泊位。为确保港区正常运营，本次二期改建其中 3 个 7 万吨级泊位，分别为 402#-403#泊位、701#-703#(部分)泊位和 706#-708#泊位，改建岸线总长度为 969m。改建内容为码头前平台和附属设施。

项目内容：南京港新生圩港区码头改建二期工程施工包括水工码头、生产及辅助生产建、构筑物、供电、给排水、通信等工程（不含设备）施工监理与缺陷责任期服务。

监理费计费额：暂按 14229.4474 万元计算，最终结算以监理服务费基本费率*实际工程结算审计费用计算监理服务费。

1.1.4 (2) 缺陷责任期：12 个月。

1.6.2 监理人向发包人提交监理规划的期限：在监理合同协议书签订后10日内。

2. 发包人的义务

2.2 监理工作条件

发包人向监理人提供：办公用房四间，其他所有为开展本合同监理任务所需的设施和物品，包括现场试验室、宿舍、交通等均需由监理人自行负责。

2.5 代表

发包人授权代表：待定。

4. 监理服务

4.1 监理机构形式

监理机构形式：一级监理机构（总监办）。

4.2 监理服务范围

4.2.1 监理服务的工程范围：南京港新生圩港区码头改建二期工程施工包括水工码头、生产及辅助生产建、构筑物、供电、给排水、通信等改建工程（不含设备）施工监理与缺陷责任期服务。

4.2.2 监理服务的工程范围：

(1) 正常监理服务的范围：安全、质量、计量、费用、进度、合同、信息管理，协调相关方关系等监理服务工作。

(2) ④缺陷责任期的监理服务范围：安全、质量、计量、费用、进度、合同、信息管理，协调相关方关系等监理服务工作。

4.3 服务要求

4.3.2 对第三方履约管理的目标：质量符合国家现行有关标准及要求。

4.4 服务内容

服务内容：按照《水运工程施工监理规范》（JTS252-2015）、相关法律、法规、规范开展监理服务。

4.5 发包人对监理人的授权

发包人对监理人的授权：合同约定范围内的所有监理及相关工作。

5. 合同的生效、终止、服务时间和期限变更、暂停与解除

5.3 监理服务的时间和期限

监理服务期：24 个月（施工阶段 12 个月，缺陷责任期阶段 12 个月）。

5.4 合同的变更

5.4.4 项目开工时间晚于合同签定开工时间90日，或非监理人因素导致监理服务期限超过约定期限的90日，监理服务费用调整办法：基本费率不调整。

5.4.5 因物价变动等因素而引起监理服务费用的变化的调整办法：基本费率不调整。

5.4.6 因国家或地方政府的法律、法规变动而引起监理服务费用的增加或服务时间的延长，应进行调整，具体调整办法：基本费率不调整。

5.4.7 若非监理人因素导致实际施工阶段监理服务费超过合同规定时间的天数在 90 天内，监理服务费用不作调整；超过 90 天的，施工阶段超期监理服务费的计算方式为：总监理工程师按 25000 元/月，专业监理工程师按 15000 元/月，监理员按 7500 元/月，按实际在场人数考勤计算。

5.5.1 (3) 本合同约定的不可抗力其他情形：无。

6. 监理服务费计费与支付

6.1.1 计算方法

本项目监理基本服务费率（投标费率）在整个合同实施期间保持不变，最终监理服务费用以监理单位监理的施工标段结算审计总价为基数进行计算，计算方式为：最终监理服务费用=施工结算审计总价×监理基本服务费率（投标费率）。

6.1.2 附加监理服务费用计算方法：附加工程量乘以中标费率。

6.1.3 额外服务费用计算方法：额外工程量乘以中标费率。

6.2 暂列金额额度：无。

6.3.1 第一次付款为监理服务费总额的：具体见附件2 监理服务的费用与支付。

6.3.2 (1) 施工阶段监理服务费支付方式：具体见附件2 监理服务的费用与支付。

6.4 货币

涉及外币支付的，货币种类、比例和汇率等约定：本工程不适用。

7 违约

7.1 监理人违约及赔偿责任

增加

7.1.6 监理人的其他违约责任：

7.1.6.1 监理人应按投标承诺及时派驻相关监理人员到现场，监理人应保持监理人员的稳定，并保证现场服务期间监理人员正常在岗（必须保证每月至少有22天在工地现场），监理人员到场后无特殊原因不得调换，确需更换的必须经发包人同意，否则委托人将按下列标准向监理人扣以罚金，在当期监理服务费用支付款项中扣除。同时发包人将按江苏省建设市场信用信息管理规定的有关规定上报江苏省交通行政主管部门。

未事先征得发包人同意，承包人不得擅自更换监理人员，若确需更换必须获得发包人的同意并保证调整后不得低于原有的水平。

监理日常考勤，如遇有与事实不符的处以每人每次500元违约金处罚。

检查不到位。执行下道工序的每发现一次予以1000元违约金处罚。

因监理方责任造成工期延误的，每拖延一天予以1000元违约金处罚。

施工过程中若发包人巡查工地发现的质量、安全隐患及问题、而监理人员不知的情况下，每发现一次予以1000元违约金处罚。

未经发包人同意，抽换人员的，按以下标准扣除违约金：

总监理工程师、总监代表：10 万元/人·次

专业监理工程师：3 万元/人·次

7.1.6.2 监理人未按合同专用条款规定履行合同的其他情况。违约金标准按相关条款规定执行。

9. 争议的解决

9.1 争议的解决方式

争议的解决方式：对合同执行过程中的争端最终由南京市仲裁委员会仲裁解决。

10. 其他

10.2 奖励

10.2.1 监理人提出的合理化建议缩短了工期、降低了工程造价或产生了经济效益，发包人对监理人的奖励办法：视该建议的情况给予适当的奖励。

10.2.2 优质监理服务奖励办法： / 。

10.3 竣工资料

竣工资料：应符合国家、江苏省交通运输厅、南京市交通运输局等的有关要求，提交叁套资料（原件贰份）。

10.4 增加

监理试验室

监理单位可以在现场设立工地试验室也可以委托第三方检测机构，设立工地试验室必须满足交通主管部门的要求及相关规定，且监理单位应按照相关标准、规范规定的频率等内容进行检测和试验；委托第三方检测机构进行的质量检测、试验项目，必须委托相应行业的具有资质和检测能力的单位进行，必须征得发包方的同意，且费用由监理单位承担，该费用包含在监理服务费中。

附件1 监理合同协议书（格式）

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称）（标段名称），已接受_____（监理人名称，以下简称“监理人”）的施工监理投标文件。发包人和监理人共同达成如下协议。

1、本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）合同协议书及附件（含合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函及投标函附录；
- （4）专用合同条款（含招标文件补遗书中与此有关的部分）；
- （5）通用合同条款；
- （6）在本合同专用条款中可能规定的构成本合同组成部分的其他文件。

2、上述文件相互补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3、监理基本服务费率（投标费率）：_____%

4、总监理工程师：_____，监理资格证书编号：_____。

5、监理工作质量符合的标准和要求：_____；安全目标：_____。

6、监理人承诺按合同约定提供监理服务。

7、监理服务期：____个月，其中施工监理服务期（含施工准备阶段）____个月，缺陷责任期阶段：____个月。

8、最终监理服务费用以监理单位监理的施工标段结算审计总价为基数进行计算，计算方式为：最终监理服务费用=施工结算审计总价×监理基本服务费率（投标费率）。

9、本协议书经双方签字盖章后，监理人按约定提交履约保证金后生效，至双方按照监理合同的约定履行完各自的义务和责任后自然失效。

10、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

11、本合同正本二份、副本四份，合同双方各执正本一份，副本二份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：_____（盖单位章）

监理人：_____（盖单位章）

法定代表人

法定代表人

或其授权的代理人：_____（签字）

或其授权的代理人：_____（签字）

_____年____月____日

_____年____月____日

合同附件2 监理服务的费用与支付

一、监理服务费用

监理服务费用由投标人根据招标文件规定进行报价，包括监理服务费用（施工监理服务费用、缺陷责任期监理服务费用）。除合同另有规定外，监理服务费基本费率不得调整。

1、监理基本服务费用

监理基本服务费用应包括完成所投标段的前期准备、施工期工程监理及缺陷责任期连带工作所需的全部相关费用，已包括：监理人员费用、现场费用（包括现场生活、办公用房及必要的设施、试验室）、交通工具及使用费、试验设备、测量仪器费及相关费用（含试验外委费用）、公司取费、法定税金、利润等与履行本监理合同有关的一切费用。

监理基本服务费用包括如下内容：

（1）派驻监理人员费用（包括监理辅助人员）

- a. 基本工资；
- b. 加班费（法定节假日加班和法定工作时间以外的延时工作）；
- c. 各种补助；
- d. 各项津贴；
- e. 个人所得税；
- f. 其他（包括保险、医疗等）。

（2）现场费用

- a. 辅助、服务、勤杂等人员的聘用费；
- b. 办公用品费；
- c. 文具纸张费；
- d. 资料费；
- e. 劳动保护费；
- f. 防暑降温或冬季取暖费；
- g. 伙食费；
- h. 差旅费；
- i. 水、电、煤、气费；
- j. 交通、通讯费；
- k. 其它（含设备使用、维修等费用）。

（3）试验费用

- a. 现场中心试验室建立费用；
- b. 试验、检验费用；
- c. 试验、检验设备、仪器购置、安装及折旧摊销费用。

（4）公司（监理人）取费

- a. 法定提留基金；
- b. 管理费；

- c. 法定利润;
- d. 法定税收;
- e. 其它。

2、暂列金额

本标段不设暂列金额。

二、监理服务费用的支付

1、前期工作

前期工作属于监理单位的附属工作，不单独计费，相关费用计入监理服务费用中。

2、动员预付款

签订合同后支付合同总价的20%，在前两次施工阶段付款中平均扣回。

3、履约担保金

在工程交工验收合格后，发包人向监理单位一次性退还。中标人不履行合同的，无权要求退还履约保证金或履约担保函。

4、缺陷责任期预留费

在季度支付时按5%比例预留。对信用等级（监理类）为 AA 级的从业单位，在季度支付时按2%比例预留；对列入守信激励主体名单的从业单位，在季度支付时按1.5%比例预留。

5、合理化建议奖

无。

6、赔偿金

根据监理专用合同条款第7.1条确定的监理人对发包人的赔偿，发包人从对监理人的日常支付中扣回。

7、监理工作奖惩

发包人在本项目实施过程中，为了加强对工程项目监理的管理，可根据实际情况制定监理工作奖惩办法，对监理工作实行严格管理、奖罚分明。监理单位应严格执行发包人制定的监理考核奖惩办法和有关考核实施细则。

8、支付时间与支付额

监理单位应按照发包人确定监理服务费支付申请格式（申请单格式在签署合同后提供），根据监理服务期相应监理费用及施工合同工程进度相同比例，在每季度结束后7日内，向发包人提交上季度监理服务费支付申请，但累计额度不得超过合同规定应支付的监理服务费总额（该总额在工程结算审计之前的合同实施过程中暂以对应的施工合同金额合计为依据进行计算）。发包人应在收到监理服务费支付申请单后14天内予以批复。发包人在支付申请批复14天后并且监理单位提供了相应数额的增值税专用发票后向监理单位支付监理服务费用，同时扣回违约金和赔偿金和其它应从监理人扣回的款项（如有）。

若发包人对监理单位提交的支付申请有疑义，发包人应在收到监理服务费支付申请后14天内将申请退回监理单位，并要求其重新计算、上报。

每季度监理服务费计算方法：

监理服务季度支付额=上季度监理合同对应的施工实际完成产值×监理服务费用基本费率×80%—应扣费用。

（缺陷责任期预留费用已按5%预留，对信用等级（监理类）为 AA 级的从业单位，在季度支付时按2%比例预留；对列入守信激励主体名单的从业单位，在季度支付时按1.5%比例预留。）

9、支付限制

发包人在支付时，根据监理合同专用条件中确定了监理人向发包人的经济赔偿，该赔偿的每次扣回额不超过当期应支付的监理服务费用的20%；当中期监理服务费用支付额低于5000元时，则将当期应支付的监理服务费用合并到下期支付。

10、结算

工程交工验收完成、结算审核后支付至监理服务费结算价的85%。施工单位结算审计完毕后，监理服务费支付至监理审计总额的95%，余款待缺陷责任期结束并完成档案资料完整移交后60天内一次性支付。对信用等级（监理类）为 AA 级的从业单位，施工单位结算审计完毕后，监理服务费支付至监理审计总额的98%；对列入守信激励主体名单的从业单位，施工单位结算审计完毕后，监理服务费支付至监理审计总额的98.5%。

三、其它

双方可通过签订补充协议，对本附件的内容予以变更。



南京港集团纪委官方微信
欢迎扫码关注、监督

附件3 廉洁协议书

甲方：

乙方：

为规范双方业务人员廉洁从业行为，严防违纪行为和遏制腐败问题的发生，营造风清气正的良好合作氛围，根据相关法律法规并依照党风廉政建设要求，经甲、乙双方协商一致，在签订合同（以下简称“主合同”）的同时签订以下廉洁协议书，以资共同遵守。

第一条 甲、乙双方权利和义务

1. 双方的业务活动坚持公开（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定外）、公平、公正、诚信的原则，严格遵守党和国家有关法律法规以及党风廉政建设各项规定。
2. 严格履行主合同的各项约定，杜绝违约行为的发生。
3. 发现对方人员在业务活动中有违反廉洁从业规定和本合同约定的行为时，有权予以拒绝，并及时提醒对方，视情向对方上级反映。
4. 对于对方所反映涉及本方人员的不廉洁行为，必须认真予以调查处理，并有义务反馈调查处理结果。
5. 双方均须建立健全廉洁制度，开展必要的廉洁教育，了解并遵守合作方的廉洁制度，建立有效的沟通机制。
6. 双方不得就涉及合作内容的权利、义务、价格变更等进行私下商谈或私下达成默契。

第二条 甲方的义务

1. 甲方人员不得索要（暗示）或接受乙方的礼金礼品、有价证券、感谢费、劳务费等；
2. 甲方人员不得参加乙方安排的可能影响合同公正执行或超标准的宴请和娱乐活动；
3. 甲方人员不得在乙方处报销任何应由甲方单位或个人支付的费用等；不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动以及出国出境、旅游等提供方便或财物支持；
4. 甲方人员不准向乙方推荐与自己、配偶、子女、亲属相关的公司参与主合同和分包项目；不得以个人名义或假借甲方单位名义向乙方推荐指定的设备、材料等；
5. 甲方依照合同规定积极配合乙方履行合同，严禁有意刁难、玩忽职守、滥用职权等导致乙方合法权益受损事件的发生；坚决杜绝慵懒散散的工作作风和服务态度粗暴恶劣等情

况的发生；

6. 甲方在双方合作期间发现甲方人员任何形式的不廉洁行为，应采取措施制止，同时视情节轻重，予以相应处理，并及时通报乙方。

第三条 乙方的义务

1. 乙方工作人员不得向甲方人员行贿，不得以任何理由向甲方工作人员馈赠礼金礼品、有价证券、感谢费、劳务费等；

2. 乙方人员不得以任何理由安排甲方人员参加可能影响合同公正执行或超标准的宴请和娱乐活动；

3. 乙方人员不得以任何名义报销应由甲方单位或个人支付的任何费用；不得为甲方在住房装修、婚丧嫁娶活动以及出国出境、旅游等方面提供便利或财物支持；

4. 乙方不得以任何形式接受或采纳甲方人员推荐的与自己、配偶、子女、亲属相关的公司参与主合同和分包项目，以及以个人名义或假借甲方单位名义推荐指定的设备、材料等；发现上述情况应立即向甲方上级反映；

5. 乙方应依照合同规定向甲方提供优质服务，严禁偷工减料、消极怠工等导致甲方合法权益受损事件的发生；确保服务周到、及时高效，坚决杜绝慵懒散的工作作风和服务态度粗暴恶劣等情况的发生；

6. 乙方在双方合作期间发现乙方人员任何形式的不廉洁行为，应采取措施制止，同时视情节轻重，予以相应处理，并及时通报甲方。

第四条 违约责任

1. 双方人员违反本协议书行为的，依据国家法律法规和各自单位相关制度，按照管理权限，由各自单位给予党纪政处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给对方造成经济损失的，应予以赔偿。

2. 一方违反本协议，情节严重的，另一方有权中止合同履行或解除合同，并有权将对方列入“廉洁风险重点关注名单”，加强监管或直至限制与其进行合作。

第五条 附则

1. 本廉政协议书与主合同同时签订、同时生效、同时留存，协议书为合同的重要组成部分。

2. 本协议一式两份，甲乙双方各执一份，均具有同等法律效力。

3. 本协议自双方签订之日起正式生效。

4. 监督电话：甲方：025-58584819 乙方：

甲方（签章）：

乙方（签章）：

年 月 日

年 月 日

附件4 安全监理责任合同（格式）

根据国务院《建设工程安全生产管理条例》，为在（项目名称）（标段名称）监理服务合同的实施过程中切实做好本工程的安全生产管理工作，业主_____（以下简称甲方）与监理单位_____（以下简称乙方）签订如下安全监理责任合同：

一、甲方职责

1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规，支持乙方按条例要求对规定的施工安全实施监理。

2、按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全同时计划、布置、检查、总结和评比。

3、重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收投入使用。

4、定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

5、组织对施工现场的安全生产检查，监督施工单位及时处理发现的各项安全隐患。

二、乙方职责

1、督促施工单位严格遵守国家有关安全生产的法律法规、交通运输部颁发的《公路工程施工安全技术规程》（JTJ076-95）、《公路筑养路机械操作规程》和《公路水运工程安全生产监督管理办法》（交通运输部[2007]1号令）有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

2、坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，督促施工单位加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职安全检查人员，有组织有领导的开展安全生产活动。

3、建立健全安全监理制度，加强安全知识教育培训，明确各岗位监理人员的安全监理职责，增强安全意识。

4、在审查施工组织设计的同时，要同步审查施工组织设计中的安全技术措施，审查专项施工方案是否符合工程建设强制性标准。

5、在实施监理过程中，发现存在安全事故隐患的，应立即要求施工单位整改；情节严重的，应立即要求施工单位停止施工，并及时报告甲方。施工单位拒不整改或不按要求停止施工的，乙方应及时向有关主管部门报告。

6、乙方及其监理工程师应当按照法律、法规和工程建设强制性标准实施监理，并对建设工程的安全生产承担监理责任。

7、乙方应督促施工单位按照本工程特点，组织制定本工程实施中的安全生产事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究各自的责任。

本合同正本二份、副本四份，合同双方各执正本一份，副本二份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖公章后立即生效。

甲方： _____

乙方：

法定代表人或

法定代表人或

其授权代理人：

其授权代理人：

年 月 日

年 月 日

第五章 监理服务费报价

1. 监理服务费报价说明

1.1 本监理服务费报价是根据招标文件及施工监理规范，完成合同条款中约定监理服务阶段的监理服务范围和内容所需要的监理服务费用。

1.2 本监理服务费报价应与招标文件的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、标准以及招标范围涵盖工程内容一起阅读和理解。

2. 监理服务费报价汇总表

2.1 监理服务费报价汇总表

监理标段名称：

序号	项目名称	合计（元）	备注
1	施工监理服务费（含施工准备、施工、交工验收阶段）		
2	缺陷责任期阶段监理服务费		
3	其他		
4	监理服务费总价		
5	折算监理服务费基本费率%		基本费率包干，不作调整。结算时按基本费率*实际工程结算审计费用计算监理服务费

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法人电子印章或电子签名章）

日期：_____年____月____日

2.2 施工监理服务费计算表

监理标段名称：

序号	项目	数额	备注
1	施工监理服务费计费额（元）		
2	施工监理服务费基价（元）		按《建设工程监理与相关服务收费管理规定》确定，计费额（1）处于两个数值区间的，采用直线内插法确定监理服务费基价
3	施工监理服务费基准价（元）		=监理服务费基价（2）*专业调整系数*工程复杂程度调整系数*高程调整系数
4	浮动幅度值（%）		浮动幅度为投标自行填报相应的浮动幅度值
5	其他（元）		
6	施工监理服务费（元，小写）		=监理服务基准价（3）×（1+浮动幅度值（4））+其他（5）

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法人电子印章或电子签名章）

日期：_____年____月____日

2.3 缺陷责任期阶段监理服务费计算表

监理标段名称：

序号	建设工程监理与相关服务人员职级	拟投标监理人员数量	服务时间(日)	工日费用标准(元)	小计(元)	备注
1	高级专家					
2	具有高级专业技术职称					
3	具有中级专业技术职称					
4	具有初级专业技术职称					
5						
6						
缺陷责任期阶段监理服务期合计						

投标人：_____ (盖单位电子印章)

法定代表人：_____(盖法人电子印章或电子签名章)

日期：____年____月____日

第二卷

第六章 图纸和资料

另册

第三卷

第七章 技术标准

一、监理规范

1. 本项目监理服务执行《水运工程施工监理规范》（JTS252-2015），该规范是中华人民共和国行业标准，交通运输部以“2015 年第 44 号文”发布，由人民交通出版社出版，此规范为本工程施工监理服务合同的重要组成部分。规范由监理单位自备。

2. 若发包人项目管理部门或地方政府质检部门有关质量检验用表、常用监理文件、试验检测用表等格式另有规定的，按其规定执行。

3. 合同实施期间，标准或规范如果有修改或新颁，应由发包人决定是否采用新标准或新规范，监理单位必须按发包人的决定执行。

4. 监理单位应针对本项目的特点，进场一个月内提供本项目各分项工程的原始记录、报验样表，检验方法、标准，监理旁站样表，试验样表、各分项工程试验频率等，经发包人报质监部门同意后实施。

二、技术规范

（一）施工合同文件技术规范专用条款（含国家规定的工程建设标准强制性条文）；

（二）施工合同文件技术规范（施工招标文件）；

（三）交通部及国家有关部门颁发的有关标准、规范和规程。

（四）已有标准、规范、规程和表格等资料按相关规定执行，新的标准、规范、规程和表格等资料由监理单位自行编制，上报发包人并经有关部门批准后使用。

说明：

1. 以上所列规范若与施工招标文件中有出入的，以施工招标文件中的规范为准；

2. 以上所列规范若与交通部最新规范有出入，以最新规范为准。当使用新规范涉及施工承包合同费用的增减时，须经发包人批准（国家强制性规范除外）。

第四卷

第八章 投标文件格式

封面格式

正(副)本

南京港新生圩港区码头改建二期工程施工监理项目
(NJG-XSW-EQJL 标段)

投 标 文 件

投标人：_____（盖章）

年 月 日

目 录

一、商务部分

- (一) 投标函及投标函附录
- (二) 法定代表人身份证明、授权委托书
- (三) 投标保证金
- (四) 监理服务费投标报价表
- (五) 监理单位
- (六) 资格审查证明材料
- (七) 江苏省公路水运建设项目投标人信用承诺书
- (八) 拟投入总监理工程师任职承诺函
- (九) 其他材料

二、技术建议书

(一)、投标函及投标函附录

1、投标函

致：

1、我方已仔细研究了_____施工监理招标文件（含补遗书第号至第___号）的全部内容，愿意以监理服务费费率_____%（按暂定监理服务费计费额计算的监理服务费用为_____元）的投标报价，按合同约定承担并完成本工程的施工监理服务工作。

总监理工程师：_____（姓名）_____，监理资格证书编号：_____。

2、我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥元）。

4、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在接到发包人的书面进驻通知后在发包人要求的期限内进驻现场并开展监理工作。

5、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3款规定的任何一种情形。

6、_____（其他补充说明）。

投标人（全称并盖单位电子印章）：：

法定代表人（盖法人电子印章或电子签名章）：

地址：

网址：

电话：

传真：

邮编：

日期：_____年_____月_____日

2、投标函附录

序号	事项		内容
1	监理服务期		_____个月
	其中	施工阶段（包括施工准备、交工验收阶段）	_____个月
		缺陷责任期阶段	_____个月
2	履约保证金		中标价的_____%
3	总监理工程师	姓名	
		职称	
		监理资格证书编号	

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法人电子印章或电子签名章）

日期：_____年____月____日

(二)、法定代表人身份证明、授权委托书

1、法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____（盖法人电子印章或电子签名章）性别：_____年龄：_____职务：_____；

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

此处附法定代表人身份证的正反面复印件（扫描件）：

投标人：_____（盖单位电子印章）

_____年_____月_____日

(三)、投标保证金

1、投标人若采用现金或者支票形式提交投标保证金的，在此附南京市公共资源交易中心出具的投标保证金到账证明材料扫描件。若采用纸质保函(保险)形式提交投标保证金的，在此附银行保函(保险)的扫描件。若采用电子保函(保险)形式提交投标保证金的，通过出函机构自行办理的，在此附制式的电子保函(保险)数据文件的扫描件。具体操作流程见招标文件第二章的投标人须知前附表第 3.4.1 条款要求。

2、享受投标保证金减、免优惠政策的投标人，应签署投标人减免缴纳投标保证金信用承诺书，并随投标文件一同提交。

3、若采用保险形式的，保险须至少包含以下内容：“无条件地、不可撤销地保证：投标人在投标有效期内撤销投标文件，或者投标人中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。”

银行保函格式

致：_____(招标人全称)

鉴于(投标人名称)（以下简称“投标人”）对你方的_____项目_____工程第
监理合同段进行投标并按你方要求须提供投标保函。

我行，(银行名称)，同意为投标人出具人民币（大写）_____元（¥
元）的保函，作为向招标人的投标担保。

当出现以下任何一种情况时，我行将履行担保义务，保证在收到招标人的书面要求及
索款凭证后，向你方支付上述款项。

- (1) 投标人在投标文件有效期内撤回其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后 30 日内，未能或拒绝与招标人签订监理合同协议书，或未能按招标文件规定提交履约担保；
- (3) 投标人不接受依据评标办法的规定对其投标文件中细微偏差进行澄清和补正；
- (4) 投标人以他人名义投标、与他人串通投标、以行贿手段谋取中标、弄虚作假等行为。

本保函项下所有权利和义务均受中华人民共和国法律管辖和制约。

本保函自(生效日期)之日起生效，至(失效日期)失效。如果你方延长投标文件有效期，则投标保函的有效期亦相应延长，除非你方提前终止或解除本保函。保函失效后将本保函退回我行注销。

担保银行：_____（全称）（盖章）

银行地址：

银行电话：

银行负责人：_____（职务）

_____（姓名）

_____（签字）

_____年_____月_____日

投标人减免缴纳投标保证金信用承诺书（如需）

致：____（招标人名称）

我单位将严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等法律法规和政策规定，现按照招标文件约定郑重承诺如下：

1.我单位信用状况良好，经____（行业主管部门信用评价）____被评为____（信用评价等级等信用情况）____企业，自愿遵守招标文件要求，通过提供信用承诺的方式，享受全部免除或减半缴纳投标保证金等优惠待遇。

2.我单位如出现投标截止后撤销投标文件、中标后无正当理由不与招标人订立合同、在签订合同时向招标人提出附加条件或其他法律法规规定的投标保证金不予退还的行为，自愿在招标文件约定期限内补缴投标保证金，否则承担因此造成的一切法律后果。

我单位对上述承诺的真实性负责，如有虚假，愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

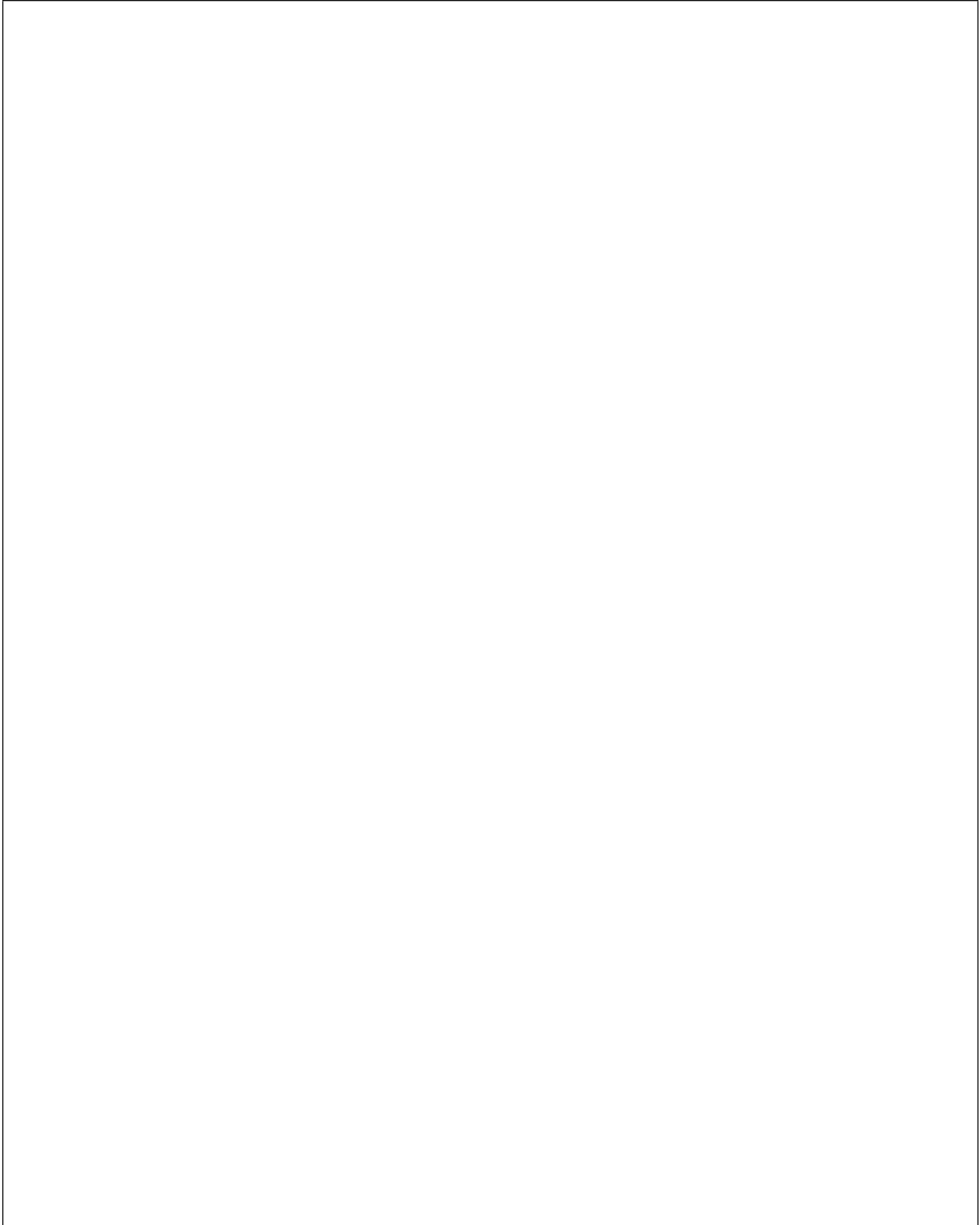
日期：____年____月____日

（四）、监理服务费投标报价表

格式见第五章“监理服务费投标报价表”。

(五)、监理单位

1、投标人拟派驻监理单位组织机构框图



2、拟投入到本项目的监理人员情况汇总表

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	监理 职务	工作年限			专业技 术职称	监理（或培训）证书		与本公 司关系
							设计	施工	监理		证书名称	证书编号	
合 计	总人数（人）												
	职称组成			高级：__人，__%			中级：__人，__%			初级及初级以下：__人，__%			
	持证情况			培训率：__%						持部、省证：__%			
	人员主要来源												

注：1、人员主要来源是指拟投入本项目的人员此前或目前所在项目名称，与公司关系应填“自有”或“外聘”。

2、行政、后勤人员不参与计算培训率和持证率；持测量、试验上岗证人员按持证监理人员计算持证率。

3、本表所填写的信息应与信息系统自动生成的相关投标报表内容信息一致，如不一致，以信息系统自动生成的相关投标报表中的信息为准，其他信息不予采用。

3、监理人员工作计划表

序号	姓名	监理 职务	年				年										小计 (月)							

(六)、资格审查证明材料

表 1 企业基本信息表

表 3 拟投入本标段主要人员情况表

表 4 拟投入本标段主要人员经历表

表 5 已建工程表

表 6 在建工程表

表 7 新中标工程表

表 12 申请人/投标人与其他单位存在控股、管理关系表

表 13 近年发生的诉讼及仲裁表

表 14 配备本标段的试验、检测仪器、办公生活及交通设施表

注：

(1) 直接采用“江苏交通招标投标交易平台（江苏省公共资源交易中心）”直接打印出的报表。投标人应确保《投标报表》与“江苏交通招标投标交易平台”中的内容一致。

《投标报表》的信息来源于投标人在江苏省公路水路建设市场信用信息服务系统中备案的内容，请投标人在投标文件递交之前尽快完成信息备案或更新工作。资格审查资料优先采用“江苏交通招标投标交易平台”中直接打印出的《投标报表》。

若《投标报表》无法完整体现相关信息数据，投标人应提供“江苏省公路水路建设市场信用信息服务系统”或交通运输部“公路建设市场信用信息管理系统”或“江苏省公共资源交易平台”中可查询的信息数据的网页截图作为补充证明材料，并须保证所提供的网页截图与相关系统查询内容保持一致，否则补充证明材料无效。但若因“江苏交通招标投标交易平台”原因导致投标报表抓取的投标人所填人员、业绩基本信息不全时（如投标人投标报表所选人员的证书专业和级别、业绩的概况等信息未自动自备案信息中抓取），经在“江苏省公路水路建设市场信用信息服务系统”中对上述主要信息核查后，确实在投标截止日前已经通过系统备案并完成公示，则未完全抓取的信息仍作为评审依据；

《投标报表》中的相关信息已能完整体现其满足招标文件规定的资格审查条件或评标办法中相关评分项目的，无需重复提交补充证明材料。

(2) 投标人在“表 3 拟投入本标段主要人员情况表”中填报的主要人员至少应包括：总监理工程师。

(3) “表 4 拟投入本标段主要人员经历表”应填报投标人拟投入本标段主要人员完成的类似工程的经历，并按投标报表格式如实、详细地填报人员在工程中任职时间、工程

合同工期等信息。类似工程业绩的类型和要求见招标公告及投标人须知前附表 1.4.1 中规定，资格条件和评标办法人员业绩评分项目中类似工程业绩时间均指人员任职结束时间。

投标人请认真核查《投标报表》，若《投标报表》“表4 拟投入本标段主要人员经历表”中显示拟投入的人员在某业绩担任的项目职务为“一般人员（项目负责人）”或“一般人员（副项目负责人）”、或“一般人员（技术负责人）”，则仅认为其在该业绩中担任的项目职务为一般人员，而非项目负责人、或副项目负责人或技术负责人。若出现上述情况，投标人上述第（1）款规定提供补充证明材料，证明人员实际任职职务。

（3）“表5 企业已建工程表”

应填报投标人完成的类似工程的经历（业绩时间及类型按照招标公告中要求的时间及类型填报），完成类似项目的时间指工程项目交工验收时间，适用于资格条件和评标办法“企业业绩”评分项目。

如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

投标报表中“工程简介”尽量详细、全面地填报。若工程简介等《投标报表》内容无法完整体现相关信息数据，投标人可按上述第（1）款规定提供补充证明材料。

表 1~表 7、表 12~表 14

通过江苏省公路水路建设市场信用信息系统自动生成。

（七）、江苏省公路水运建设项目投标人信用承诺书

致：南京港（集团）有限公司

我单位自愿参加南京港新生圩港区码头改建二期工程施工监理项目（NJG-XSW-EQJL标段）的投标活动，并郑重承诺：

- 1、在本项目的投标活动中遵守国家法律法规和交通运输行业有关规定，遵循公开、公平、公正和诚信原则。
- 2、投标文件中所有内容均为我单位真实意愿表达，相关信息真实有效。
- 3、无弄虚作假，无围标串标行为。
- 4、若我方中标，在合同履行过程中严格执行有关法律、法规、规章和规范性文件的规定，不转包和违法分包。
- 5、我方如有违背承诺，愿意接受依法进行的处罚，按照信用管理规定记入相关责任主体和责任人信用档案，并在交通运输行业和政府相关信用网站公开。

投标人（盖单位电子印章）：

投标人法定代表人（盖法人电子印章或电子签名章）：

日期：____年____月____日

(八)、拟投入总监理工程师任职承诺函

致：南京港（集团）有限公司

我单位自愿参加南京港新生圩港区码头改建二期工程施工监理项目（NJG-XSW-EQJL标段）的投标活动，并郑重承诺：

本项目如中标，中标后拟投入本项目的总监理工程师能立即赴本项目任职，且不在本项目以外的项目兼任职务。

我方如有违背承诺，愿意承担《江苏省公路水运建设市场信用信息管理办法》及相关违约责任。

投标人（盖单位电子印章）：

投标人法定代表人（盖法人电子印章或电子签名章）：

日期：____年____月____日

（九）、其他材料

证明材料名称	页码
企业法人（或事业）营业执照	
资质证书	
总监身份证、职称证、监理证书、社保证明	
其他监理人员的身份证、职称证、监理证书	
第三方信用评价报告概述页及南京市交通行业与产业信用评价机构名录库管理系统（ http://njttxypj.cn/ ）评级结果查询截图	
在“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn/ ）中未被列入失信被执行人名单的网页查询截图	
法院或仲裁机构做出的判决、裁决等有关法律文书（如有）	
投标人认为需要增加的相关证明材料

注：1、本表中已列明的证明材料为投标人在本项目投标文件中必须提供的材料，不论是否已录入信息系统。

2、所有证明文件应统一集中放置在本证明材料清单之后。

二、技术建议书

投标人应针对本项目，编制初步的监理规划和工作大纲。

1. 工程概述：主要对拟投监理合同段的工程总体概况进行简单描述。
2. 监理工作范围：依据监理合同中约定的监理服务的要求和范围，对拟投监理合同段的工作安排、主要监理人员的岗位职责进行必要的阐述。
3. 现场监理机构设置与人员安排：通过框图形式，明确拟投监理合同段的组织机构设置。
4. 监理仪器、设备和设施的配备：投标人根据拟投监理合同段的现场工作需要，对其拟投入本工程的监理仪器、设备和设施的配备等情况作简要介绍。
5. 监理工作程序：结合监理工作的阶段划分，对工程质量控制、进度控制、施工安全控制、施工环境保护、费用控制、合同及其他事项管理、文件资料管理等方面，进行建立工作的方法与流程的简要阐述。
6. 监理大纲（或建立方案）和措施。
7. 总监负责制落实方案。
8. 扬尘污染防治工作监理实施方案。
9. 本工程监理工作的重点与难点分析：根据招标文件及现场考察，对本工程监理工作需要特别给予重视的问题逐一论述并给出解决方法。
10. 安全管理的工作程序和方法。
11. 环保管理的工作程序和方法。
12. 信息管理的工作程序和方法。
13. 组织管理的工作程序和方法。
14. 对本工程建议：为更好地完成本工程的监理工作，监理人可根据以往的经验，对本工程监理工作提出建议。

附 件

附件 1：《江苏省公路水运建设市场信用信息管理办法》（苏交规〔2024〕6号）

请投标人自行下载阅读

http://jtyst.jiangsu.gov.cn/art/2024/8/26/art_41626_11334111.html

附件 2：关于印发《江苏省交通运输工程项目施工监理单位现场负责人信用等级评定办法》的通知（苏交规〔2010〕5号）

请投标人自行下载阅读

https://jtyst.jiangsu.gov.cn/art/2010/11/9/art_48277_7578118.html

附件 3：关于印发《江苏省工程建设领域农民工工资支付管理办法》的通知（苏建建管[2016]707号）

投标人自行下载阅读

https://jtyst.jiangsu.gov.cn/art/2017/2/14/art_41778_1999479.html

附件 4：关于印发“全省交通建设工程工地扬尘污染防治行动方案”的通知（交质公〔2016〕35号）

投标人自行下载阅读

https://jtyst.jiangsu.gov.cn/art/2016/9/6/art_41473_2765675.html?jqriny=1mcfx2

1. 监理服务费报价说明

1.1 本监理服务费报价是根据招标文件及施工监理规范，完成合同条款中约定监理服务阶段的监理服务范围和内容所需要的监理服务费用。

1.2 本监理服务费报价应与招标文件的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、标准以及招标范围涵盖工程内容一起阅读和理解。

2. 监理服务费报价汇总表

2.1 监理服务费报价汇总表

监理标段名称：

序号	项目名称	合计（元）	备注
1	施工监理服务费（含施工准备、施工、交工验收阶段）		
2	缺陷责任期阶段监理服务费		
3	其他		
4	监理服务费总价		
5	折算监理服务费基本费率%		基本费率包干，不作调整。结算时按基本费率*实际工程结算审计费用计算监理服务费

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法人电子印章或电子签名章）

日期：_____年____月____日

2.2 施工监理服务费计算表

监理标段名称：

序号	项目	数额	备注
1	施工监理服务费计费额（元）		
2	施工监理服务费基价（元）		按《建设工程监理与相关服务收费管理规定》确定，计费额 （1）处于两个数值区间的，采用直线内插法确定监理服务费基价
3	施工监理服务费基准价（元）		=监理服务费基价 （2）*专业调整系数 *工程复杂程度调整系数*高程调整系数
4	浮动幅度值（%）		浮动幅度为投标自行填报相应的浮动幅度值
5	其他（元）		
6	施工监理服务费（元，小写）		=监理服务基准价 （3）×（1+浮动幅度值（4））+其他 （5）

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法人电子印章或电子签名章）

日期：_____年____月____日

2.3 缺陷责任期阶段监理服务费计算表

监理标段名称：

序号	建设工程监 理与相关服 务人员职级	拟投标监 理人员数 量	服务时间 (日)	工日费用 标准 (元)	小计 (元)	备注
1	高级专家					
2	具有高级专 业技术职称					
3	具有中级专 业技术职称					
4	具有初级专 业技术职称					
5						
6						
缺陷责任期阶段监理服务期合计						

投标人：_____ (盖单位电子印章)

法定代表人：_____ (盖法人电子印章或电子签名章)

日期：_____年____月____日

2. 监理服务费报价汇总表

监理标段名称:

序号	项目名称	合计 (元)	备注
1	施工监理服务费 (含施工准备、施工、交工验收阶段)		
2	缺陷责任期阶段监理服务费		
3	其他		
4	监理服务费总价		
5	折算监理服务费基本费率%		基本费率包干, 不作调整。结算时按基本费率*实际工程结算审计费用计算监理服务费

投标人: _____ (盖单位电子印章)

法定代表人: _____ (盖法人电子印章或电子签名章)

日期: ____年__月__日

2.2 施工监理服务费计算表

监理标段名称：

序号	项目	数额	备注
1	施工监理服务费计费额（元）		
2	施工监理服务费基价（元）		按《建设工程监理与相关服务收费管理规定》确定，计费额（1）处于两个数值区间的，采用直线内插法确定监理服务费基价
3	施工监理服务费基准价（元）		= 监理服务费基价 (2)* 专业调整系数 * 工程复杂程度调整系数*高程调整系数
4	浮动幅度值（%）		浮动幅度为投标自行填报相应的浮动幅度值
5	其他（元）		
6	施工监理服务费（元，小写）		= 监理服务基准价（3）×（1+浮动幅度值（4））+其他（5）

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法人电子印章或电子签名章）

日期：____年____月____日

2.3 缺陷责任期阶段监理服务费计算表

监理标段名称：

序号	建设工程监理与相关服务人员职级	拟投标监理人员数量	服务时间(日)	工日费用标准(元)	小计(元)	备注
1	高级专家					
2	具有高级专业技术职称					
3	具有中级专业技术职称					
4	具有初级专业技术职称					
5						
6						
缺陷责任期阶段监理服务期合计						

投标人：_____（盖单位电子印章）

法定代表人：_____（盖法人电子印章或电子签名章）

日期：____年____月____日